

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2563

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการบัญชี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และเพื่อยกระดับการศึกษาวิชาชีพของบุคคลให้สูงขึ้น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ โดยเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน ชุมชน สังคม และสามารถประกอบอาชีพอิสระได้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกระบบและวิธีการเรียนได้อย่างเหมาะสมตามศักยภาพ ตามความสนใจและโอกาสของตน ส่งเสริมให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรร่วมกันระหว่างสถาบันสถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการและองค์กรต่าง ๆ ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยราชการ สถานศึกษา ผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ ครูผู้สอน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะคณะกรรมการดังรายนามที่ปรากฏ ซึ่งได้อุทิศสติปัญญา ความรู้ และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาการอาชีวศึกษาของประเทศชาติเป็นสำคัญ ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการทุกท่านไว้ ณ ที่นี้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2563

สารบัญ

หน้า

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

- ○ หลักการของหลักสูตร 1
- ○ จุดหมายของหลักสูตร 2
- ○ หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร 3
- ○ การกำหนดรหัสวิชา 11

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี

- ○ จุดประสงค์สาขาวิชา 12
- ○ มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ 13
- ○ โครงสร้างหลักสูตร 16

คำอธิบายรายวิชา 25

- ● รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 26
- ● หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 33
  - ○ กลุ่มวิชาภาษาไทย 36
  - ○ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 40
  - ○ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 75
  - ○ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 79
  - ○ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 87
  - ○ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 90
- ● หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 100
  - ○ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 102
  - ○ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 107

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ
  - กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 114
    - สาขางานการบัญชี 114
  - ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 123
  - โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 126
- หมวดวิชาเลือกเสรี 129
- กิจกรรมเสริมหลักสูตร 144

ภาคผนวก

- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 633/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2562 หมวดวิชาทักษะชีวิต
- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 923/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2562 หมวดวิชาทักษะชีวิต (เพิ่มเติม)
- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 748/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562
- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1251/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและบรรณาธิการกิจหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๒๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๕ (๓) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๒๑๕ /๒๕๖๓
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพเป็นไปตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด และตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๑๕.๒ ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ ประเภทวิชา ๙๓ สาขาวิชา ปรากฏรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณรงค์ แผ้วพลสง)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๒๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

---

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม **จำนวน ๓๓ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
๒. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
๓. สาขาวิชาเทคนิคโลหะ
๔. สาขาวิชาไฟฟ้า
๕. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๖. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
๗. สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน
๘. สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม
๙. สาขาวิชาสำรวจ
๑๐. สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล
๑๑. สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม
๑๒. สาขาวิชาการพิมพ์
๑๓. สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน
๑๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีขึ้นรูปพลาสติก
๑๕. สาขาวิชาช่างกายอุปกรณ์
๑๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ
๑๗. สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
๑๘. สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม
๑๙. สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม
๒๐. สาขาวิชาโยธา
๒๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยาง
๒๒. สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม
๒๓. สาขาวิชาปิโตรเคมี
๒๔. สาขาวิชาช่างอากาศยาน
๒๕. สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
๒๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๒๗. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมงานปิโตรเลียม
๒๘. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
๒๙. สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง
๓๐. สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ
๓๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์
๓๒. สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร
๓๓. สาขาวิชาเครื่องกลเกษตร

/๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ...

๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ **จำนวน ๑๓ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาการตลาด
๓. สาขาวิชาการเลขานุการ
๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๕. สาขาวิชาธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ
๖. สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล
๗. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
๘. สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ
๙. สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
๑๐. สาขาวิชาการจัดการ
๑๑. สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน
๑๒. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา
๑๓. สาขาวิชาธุรกิจการบิน

๓. ประเภทวิชาศิลปกรรม **จำนวน ๑๒ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาวิจิตรศิลป์
๒. สาขาวิชาการออกแบบ
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก
๔. สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณเครื่องถมและเครื่องประดับ
๕. สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม
๗. สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
๘. สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง
๙. สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี
๑๐. สาขาวิชาช่างทองหลวง
๑๑. สาขาวิชาการพิมพ์สกรีน
๑๒. สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๔. ประเภทวิชาคหกรรม **จำนวน ๗ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย
๒. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
๓. สาขาวิชาบริหารงานคหกรรมศาสตร์
๔. สาขาวิชาธุรกิจความงาม
๕. สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม
๖. สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ
๗. สาขาวิชาเชฟอาหารไทย

/๕. ประเภทวิชาเกษตรกรรม ...

๕. ประเภทวิชาเกษตรกรรม **จำนวน ๙ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
๒. สาขาวิชาพืชศาสตร์
๓. สาขาวิชาสัตวศาสตร์
๔. สาขาวิชาช่างกลเกษตร
๕. สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
๖. สาขาวิชาสัตวรักษ์
๗. สาขาวิชาเกษตรอุตสาหกรรม
๘. สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์
๙. สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ระหว่างประเทศ

๖. ประเภทวิชาประมง **จำนวน ๒ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
๒. สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ

๗. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว **จำนวน ๔ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาการโรงแรม
๒. สาขาวิชาการท่องเที่ยว
๓. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ
๔. สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ

๘. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ **จำนวน ๓ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ
๒. สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

๙. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร **จำนวน ๓ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์
๓. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน

๑๐. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี **จำนวน ๔ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบแสง
๒. สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีการสร้างเครื่องดนตรีไทย
๔. สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง

๑๑. ประเภทวิชาพาณิชยนาวี **จำนวน ๓ สาขาวิชา**

๑. สาขาวิชาการเดินเรือ
๒. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ
๓. สาขาวิชาอิเลคทรอเทคนิคอล

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2563

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนากำลังคนระดับเทคนิคให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนสะสมผลการเรียน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
3. เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริง มีความเป็นผู้นำและสามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี
4. เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน
5. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการดำรงชีวิตและงานอาชีพ สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ วางแผน บริหารจัดการ ตัดสินใจ แก้ปัญหา ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ มีทักษะการเรียนรู้ แสวงหาความรู้และแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเองและประยุกต์ใช้ในการสร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพและการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี มีความภาคภูมิใจในตนเองต่อการเรียนวิชาชีพ
5. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในอาชีพนั้น ๆ
6. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม
7. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในด้านการผลิตและให้บริการ
8. เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

หลักเกณฑ์การใช้
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถขอเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานตามแบบแผนและปรับตัวได้ภายใต้ความเปลี่ยนแปลง สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการตัดสินใจ วางแผน แก้ปัญหาบริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนาริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและหมู่คณะ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.1 การจัดการศึกษาในระบบปกติสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษา ส่วนผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าต่างประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา และเป็นไปตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด

2.2 การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ รวมเวลาการวัดผล โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร

2.2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 83 - 90 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	
4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	
4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	
4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	
4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	
4.1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	
4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต
4.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	
4.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	
4.2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	
4.2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	
4.2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	
4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์)	- หน่วยกิต

หมายเหตุ

1) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชาในหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

2) การพัฒนารายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ จะเป็นรายวิชาบังคับที่สะท้อนความเป็นสาขาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา ซึ่งยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ จึงต้องพัฒนากลุ่มรายวิชาให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และผู้เรียนต้องเรียนทุกรายวิชา

3) สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดรายวิชาเลือกตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาเพิ่มตามความต้องการเฉพาะด้านของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพที่ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานกำหนด

5. การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต

กรณีสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐในภาคเรียนที่จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพได้ รวมไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษา ทดลอง พัฒนาและหรือประดิษฐ์คิดค้น โดยการวางแผน กำหนดขั้นตอนกระบวนการ ดำเนินการ ประเมินผล สรุปและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงงานนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพดังกล่าวต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีที่กำหนดให้เรียนรายวิชาโครงงาน 4 หน่วยกิต

หากจัดให้เรียนรายวิชาโครงงาน 2 หน่วยกิต คือ โครงงาน 1 และโครงงาน 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

7.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

7.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

8. การปรับพื้นฐานวิชาชีพ

8.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เข้าเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ต่างประเภทวิชา และสาขาวิชาที่กำหนด เรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเรียนในสาขาวิชานั้น

8.2 การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

8.3 กรณีผู้เข้าเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพที่หลักสูตรกำหนดมาก่อนเข้าเรียน สามารถขอเทียบโอนผลการเรียนรู้ได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

9. การจัดแผนการเรียน

เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้ภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 40 : 60 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

9.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยาก ของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงงานและหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

9.2 จัดให้ผู้เรียนเรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครบตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร

9.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

9.2.2 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน โดยเฉพาะรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของการเรียนวิชาชีพควรจัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1

9.2.3 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนก่อนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

9.3 จัดให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและหมวดวิชาเลือกเสรีตามความถนัด ความสนใจ เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชาและสาขางาน

9.4 จัดรายวิชาทวิภาคีที่นำไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณากำหนดภาคเรียนที่จัดฝึกอาชีพ รวมทั้งกำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่นำไปร่วมฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

9.5 จัดรายวิชาฝึกงานในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต 320 ชั่วโมง (เฉลี่ย 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 จำนวน 2 หน่วยกิต และภาคเรียนที่ 4 จำนวน 2 หน่วยกิต รายวิชาละ 160 ชั่วโมง (เฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

ในภาคเรียนที่จัดฝึกงานนี้ ให้สถานศึกษาพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปเรียนและฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่จัดฝึกงานด้วย

การจัดฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อนสามารถทำได้โดยต้องพิจารณาระยะเวลาในการฝึกให้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

9.6 จัดรายวิชาโครงงานในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 และภาคเรียนที่ 4 รวม 4 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

9.7 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

9.8 จัดจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคเรียน ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนภาคเรียนฤดูร้อนจัดได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ เวลาในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติและภาคเรียนฤดูร้อนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ส่วนการเรียนแบบไม่เต็มเวลาไม่ควรเกิน 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันมีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหน่วยกิตและเวลาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

10. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้และเป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องดำเนินการดังนี้

10.1 นำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก รวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของสาขางาน ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนารายวิชาดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบด้วย

10.2 ร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพ พร้อมแนวการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอาชีพ และดำเนินการวัดและประเมินผลเป็นรายวิชา

10.3 จัดแผนการเรียนระบบทวิภาคีตามความพร้อมของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยอาจนำรายวิชาอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ไปจัดร่วมด้วยก็ได้

11. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

12. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

13. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

13.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

13.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

13.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

13.4 ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

14. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

14.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาเพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ ผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

14.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สาขาวิชาและสมรรถนะวิชาชีพสาขางานด้วย

14.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่พัฒนาเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

15. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

15.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.3 การประกาศใช้หลักสูตร ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

15.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

16. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

16.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

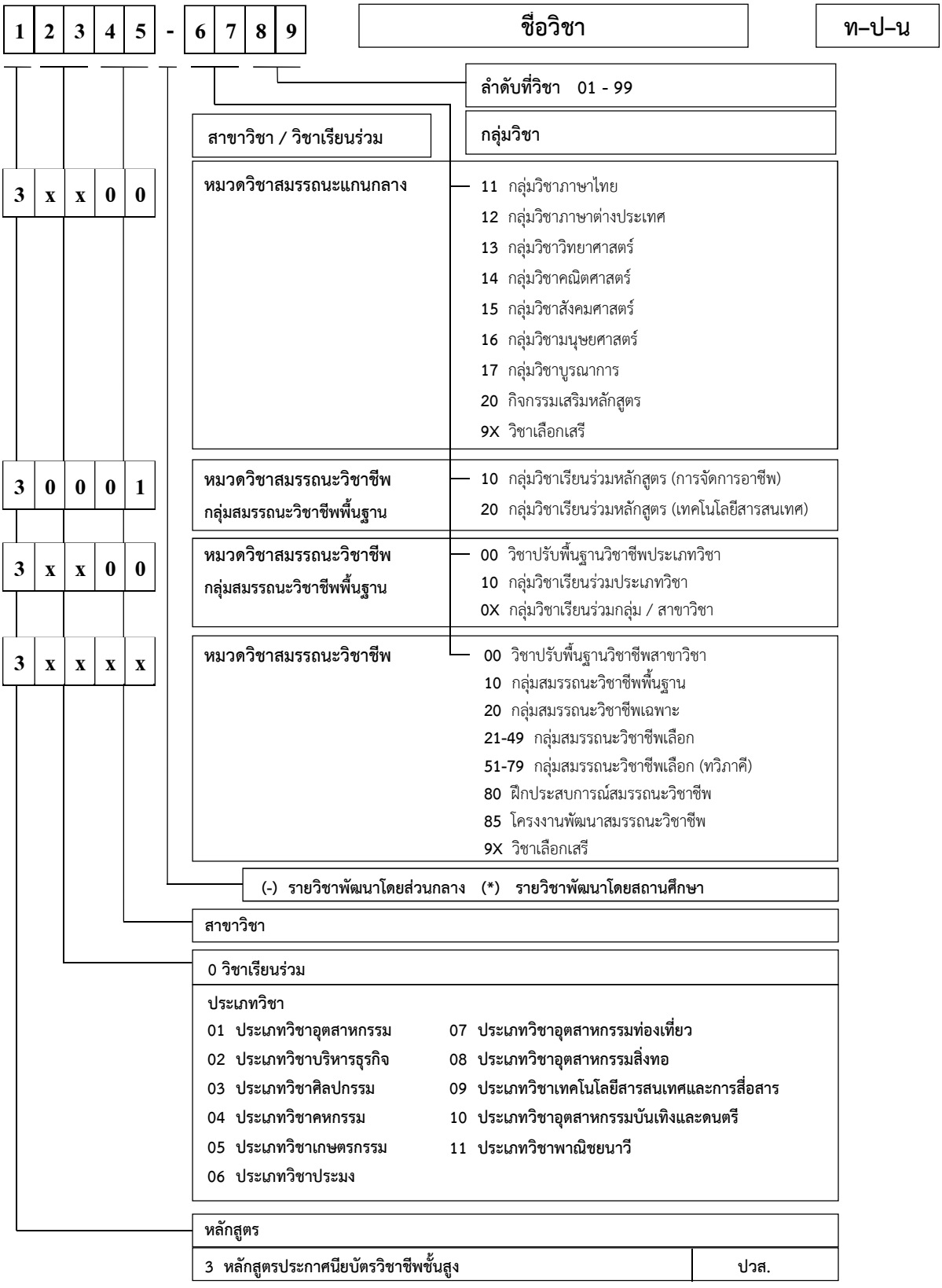
16.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

16.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

16.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหาและทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการของงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพการบัญชีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการบัญชี
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีด้านการบัญชีในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานบัญชี
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานบัญชีในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีระเบียบวินัย เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรง และสารเสพติด

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคมภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะและจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

1.2 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ ความมีวินัยความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง ต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตนและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม

2.1.4 หลักการปรับตัวและดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

2.3.4 พัฒนาบุคลิกภาพสุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

3.1.3 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

3.1.4 หลักการด้านความปลอดภัยและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ

3.1.5 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.1 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

3.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

3.2.3 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.4 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.2.5 ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงาน

3.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.3.1 วางแผน ดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.3.3 เลือกใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

สาขางานการบัญชี

3.3.5 ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม ในงานอาชีพด้านการบัญชีที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.3.6 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานด้านการบัญชี

3.3.7 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพด้านการบัญชีด้วยตนเอง

3.3.8 ปฏิบัติงานด้านบัญชีครบทั้งวงจรตามหลักการบัญชี มาตรฐานรายงานทางการเงิน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.3.9 ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยงานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน การตรวจสอบ และการวางระบบบัญชี

3.3.10 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร

3.3.11 ใช้ระบบสารสนเทศในงานบัญชี

3.3.12 ปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการบัญชี

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	**ไม่น้อยกว่า**	**21 หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)	
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	
1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)	
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	**ไม่น้อยกว่า**	**56 หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	(15 หน่วยกิต)	
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	(21 หน่วยกิต)	
2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต)	
2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)	
2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)	
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6 หน่วยกิต**
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)		
รวมไม่น้อยกว่า		**83 หน่วยกิต**

โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาการบัญชี หรือเทียบเท่า

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาหรือสาขาวิชาอื่น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. 6) หรือเทียบเท่าที่ไม่มีพื้นฐานวิชาชีพ จะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2-2-3
30200-0002	การขายเบื้องต้น	1-2-2
30200-0003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1-2-2
30200-0004	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	2-2-3
30200-0005	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	2-2-3
30200-0006	การบัญชีบริษัทจำกัด	2-2-3

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากทุกกลุ่มวิชา ตามเงื่อนไขและจำนวนหน่วยกิตที่กลุ่มวิชากำหนด รวมไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3-0-3
30000-1102	การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ	3-0-3
30000-1103	การฟังและการพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	3-0-3
30000-1104	ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	3-0-3
30000*1101 ถึง 30000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชา 30000-1201 จำนวน 3 หน่วยกิต แล้วเลือกเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษอื่นที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียนจนครบหน่วยกิตที่กำหนด

1) กลุ่มภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2-2-3
30000-1202	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน	1-2-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1-2-2
30000-1204	ภาษาอังกฤษโครงงาน	0-2-1
30000-1205	การเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	0-2-1
30000-1207	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3-0-3
30000-1208	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ	3-0-3
30000-1214	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีสารสนเทศ	3-0-3
30000-1216	ภาษาอังกฤษเพื่อกิจการการบิน	3-0-3

2) กลุ่มภาษาต่างประเทศอื่น

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ หรือในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก หรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1218	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	2-0-2
30000-1219	การสนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1220	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	2-0-2
30000-1221	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1222	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	2-0-2
30000-1223	การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1224	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม	2-0-2
30000-1225	การสนทนาภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1226	ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	2-0-2
30000-1227	การสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1228	ภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย	2-0-2
30000-1229	การสนทนาภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1230	ภาษาและวัฒนธรรมพม่า	2-0-2
30000-1231	การสนทนาภาษาพม่าเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1232	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร	2-0-2
30000-1233	การสนทนาภาษาเขมรเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1234	ภาษาและวัฒนธรรมลาว	2-0-2
30000-1235	การสนทนาภาษาลาวเพื่อการทำงาน	2-0-2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1236	ภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์	2-0-2
30000-1237	การสนทนาภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1238	ภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย	2-0-2
30000-1239	การสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1240	ภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน	2-0-2
30000-1241	การสนทนาภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1242	ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	2-0-2
30000-1243	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000*1201 ถึง 30000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1301	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2-2-3
30000-1302	การวิจัยเบื้องต้น	2-2-3
30000-1308	วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการ	2-2-3
30000-1315	ฟิสิกส์และเคมีเพื่อกิจการการบิน	2-2-3
30000*1301 ถึง 30000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3-0-3
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3-0-3
30000-1403	สถิติและการวางแผนการทดลอง	3-0-3
30000-1404	แคลคูลัส 1	3-0-3
30000-1405	แคลคูลัส 2	3-0-3
30000-1406	แคลคูลัส 3	3-0-3
30000-1408	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	3-0-3
30000-1411	คณิตศาสตร์เพื่อการบิน	3-0-3
30000*1401 ถึง 30000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3-0-3
30000-1502	ศาสตร์พระราชา	3-0-3
30000-1503	การเมืองการปกครองของไทย	3-0-3
30000*1501 ถึง 30000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 3หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2-0-2
30000-1602	การคิดอย่างเป็นระบบ	2-0-2
30000-1603	สุขภาวะกายและจิต	2-0-2
30000-1604	คุณภาพชีวิตเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1605	มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	2-0-2
30000-1606	ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์	2-0-2
30000-1607	จิตวิทยาสังคมว่าด้วยคนพิการ	2-0-2
30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0-2-1
30000-1609	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0-2-1
30000-1610	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0-2-1
30000*1601 ถึง 30000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มการจัดการอาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	2-2-3
30001-1055	กฎหมายธุรกิจ	3-0-3

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**ท-ป-น**
30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	2-2-3

กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**ท-ป-น**
30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3-0-3
30200-1002	หลักการตลาด	2-2-3

2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ (21 หน่วยกิต)

ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**ท-ป-น**
30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	2-2-3
30201-2002	การบัญชีชั้นกลาง 2	2-2-3
30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	2-2-3
30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	2-2-3
30201-2005	การบัญชีชั้นสูง 1	2-2-3
30201-2006	การบัญชีชั้นสูง 2	2-2-3
30201-2007	การบัญชีภาษีอากร	2-2-3

2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต**)**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ จนครบหน่วยกิตที่กำหนด

2.3.1 สาขางานการบัญชี

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**ท-ป-น**
30201-2101	ระบบบัญชี	3-0-3
30201-2102	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	2-2-3
30201-2103	การควบคุมและตรวจสอบภายใน	3-0-3
30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3-0-3
30201-2105	การสอบบัญชี	3-0-3
30201-2106	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3-0-3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30201-2107	การบัญชีสหกรณ์	2-2-3
30201-2108	โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร	2-2-3
30201*2101 ถึง 30201*2199	รายวิชาชีพเลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค	*-*-*

รายวิชาทวิภาคี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30201-5101	งานการบัญชี1	*-*-*
30201-5102	งานการบัญชี 2	*-*-*
30201-5103	งานการบัญชี 3	*-*-*
30201-5104	งานการบัญชี 4	*-*-*
30201-51xx	งานการบัญชี …	*-*-*

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตนั้น ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกันวิเคราะห์ลักษณะทวิภาคี ได้แก่ จัดประสงค์รายวิชา สมรรถนะราชวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิต เพื่อนำไปจัดทำแผนการฝึกอาชีพและแนวการวัดและประเมินผลรายวิชา ทั้งนี้ โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 30201-8001 จำนวน 4 หน่วยกิตหรือรายวิชา 30201-8002 และ 30201-8003 รวม 4 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30201-8001	ฝึกงาน	*-*-4
30201-8002	ฝึกงาน 1	*-*-2
30201-8003	ฝึกงาน 2	*-*-2

2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 30201-8501 จำนวน 4 หน่วยกิตหรือรายวิชา 30201-8502 และ 30201-8503 รวม 4 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30201-8501	โครงงาน	*-*-4
30201-8502	โครงงาน 1	*-*-2
30201-8503	โครงงาน 2	*-*-2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30201-9001	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3-0-3
30201-9002	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	2-2-3
30201-9003	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3-0-3
30201-9004	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3-0-3
30201-9005	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3-0-3
30201-9006	การบัญชีการเงิน	2-2-3
30201-9007	การบัญชีธุรกิจโรงแรม	2-2-3
30201-9008	การบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว	2-2-3
30201-9009	การบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล	2-2-3

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการสื่อสารภาษาต่างประเทศในศตวรรษ ที่ 21 สถานศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือจากรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-9201	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	1-2-2
30000-9202	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	1-2-2
30000-9203	การอ่านอังกฤษในงานอาชีพ	1-2-2
30000-9204	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	1-2-2
30000-9205	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	1-2-2

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0-2-0
30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0-2-0
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0-2-0
30000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0-2-0
30000-2005	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	0-2-0
30000*2001 ถึง 30000*20xx	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการจัด	0-2-0

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2-2-3
30200-0002	การขายเบื้องต้น	1-2-2
30200-0003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1-2-2
30200-0004	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	2-2-3
30200-0005	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	2-2-3
30200-0006	การบัญชีบริษัทจำกัด	2-2-3

รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

30200-0001 การบัญชีเบื้องต้น 2-2-3

(Basic Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจหลักการวิธีการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบ ละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์มีวินัยตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการบัญชี ข้อสมมติทางบัญชี ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ ตามกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการค้าตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของธุรกิจบริการเจ้าของคนเดียวในสมุดรายวันทั่วไป สมุดเงินสด 2 ช่อง ผ่านรายการไปสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป งบทดลอง กระดาษทำการชนิด 6 ช่อง งบการเงิน ปรับปรุง ปิดบัญชีและสรุปวงจรบัญชี

30200-0002 การขายเบื้องต้น 1-2-2

(Basic Selling)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความรู้พื้นฐานของงานขายและกระบวนการขาย
2. มีทักษะในการวางแผนการขายและการเสนอขายสินค้าและบริการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ สุจริต ความเชื่อมั่นในตนเองและความมีมนุษย์สัมพันธ์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของงานขายและกระบวนการขายตามหลักการ
2. วางแผนการขายและการเสนอขายสินค้าและบริการ
3. ปฏิบัติงานขายตามกระบวนการขาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการขาย แนวคิดทางการขาย วิวัฒนาการการขาย หน้าที่ทางการขาย ประเภทและลักษณะของงานขาย ความรู้เกี่ยวกับตนเอง ความรู้เกี่ยวกับกิจการ ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ความรู้เกี่ยวกับลูกค้า และความรู้เกี่ยวกับคู่แข่งขัน คุณสมบัติของนักขาย โอกาสและความก้าวหน้าของนักขาย และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการขาย

30200-0003 ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 1-2-2

(Business and Entrepreneurs)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ หลักการจัดการการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถจัดทำแผนธุรกิจอย่างง่ายโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ และมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ขยัน ประหยัด และอดทน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ หลักการจัดการการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำแผนธุรกิจอย่างง่าย
3. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการวางแผนและดำเนินงาน
4. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในการวางแผนและดำเนินงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การออมและการลงทุน ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ การจัดหาและวางแผนทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบและการจัดทำแผนธุรกิจ หลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ

30200-0004 การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2-2-3

(Accounting for Merchandising Business)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและนำเสนองบการเงินสำหรับกิจการประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้าในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าสำหรับกิจการที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ ด้วยวิธีการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือแบบสิ้นงวด การผ่านรายการไปสมุดบัญชีแยกประเภท รายการปรับปรุง และการแก้ไขข้อผิดพลาด และปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวดบัญชี กระดาษทำการ งบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน งบทดลองหลังปิดบัญชี และสรุปวงจรบัญชี จัดทำแบบแสดงรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม

30200-0005 การบัญชีห้างหุ้นส่วน 2-2-3

(Accounting for Partnership)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและนำเสนองบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน
2. บันทึกบัญชีสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและประเภทของห้างหุ้นส่วน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับห้างหุ้นส่วน การจัดตั้งห้างหุ้นส่วน การบันทึกรายการเปิดบัญชี การแบ่งผลกำไรขาดทุน การบันทึกบัญชีตามวิธีทุนเปลี่ยนแปลงและวิธีทุนคงที่ การจัดทำงบการเงิน การรับหุ้นส่วนใหม่ หุ้นส่วนลาออก หุ้นส่วนตาย การเลิกกิจการ และการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน

30200-0006 การบัญชีบริษัทจำกัด 2-2-3

(Accounting for Company Limited)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของบริษัทจำกัด
2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี และการนำเสนองบการเงินสำหรับบริษัทจำกัด
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวบัญชีสำหรับบริษัทจำกัด
2. บันทึกบัญชีสำหรับบริษัทจำกัดตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
3. จัดทำงบการเงินตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมาย กฎหมายที่เกี่ยวกับบริษัทจำกัด การจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งบริษัท การจำหน่ายหุ้นทุน การริบหุ้น การเพิ่มทุน การลดทุน การจัดสรรกำไร โดยตั้งสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น การจัดทำงบการเงินของบริษัทจำกัด การเลิกกิจการและชำระบัญชี รวมทั้งการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

กลุ่มวิชาภาษาไทย

30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3-0-3
30000-1102	การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ	3-0-3
30000-1103	การฟังและการพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	3-0-3
30000-1104	ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	3-0-3

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

กลุ่มภาษาอังกฤษ

30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2-2-3
30000-1202	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน	1-2-2
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1-2-2
30000-1204	ภาษาอังกฤษโครงงาน	0-2-1
30000-1205	การเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล	0-2-1
30000-1207	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3-0-3
30000-1208	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ	3-0-3
30000-1214	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีสารสนเทศ	3-0-3
30000-1216	ภาษาอังกฤษเพื่อกิจการการบิน	3-0-3

กลุ่มภาษาต่างประเทศอื่น

30000-1218	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	2-0-2
30000-1219	การสนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1220	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	2-0-2
30000-1221	การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1222	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี	2-0-2
30000-1223	การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1224	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม	2-0-2
30000-1225	การสนทนาภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1226	ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	2-0-2
30000-1227	การสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2

30000-1228	ภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย	2-0-2
30000-1229	การสนทนาภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1230	ภาษาและวัฒนธรรมพม่า	2-0-2
30000-1231	การสนทนาภาษาพม่าเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1232	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร	2-0-2
30000-1233	การสนทนาภาษาเขมรเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1234	ภาษาและวัฒนธรรมลาว	2-0-2
30000-1235	การสนทนาภาษาลาวเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1236	ภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์	2-0-2
30000-1237	การสนทนาภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1238	ภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย	2-0-2
30000-1239	การสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1240	ภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน	2-0-2
30000-1241	การสนทนาภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1242	ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	2-0-2
30000-1243	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน	2-0-2

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

30000-1301	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2-2-3
30000-1302	การวิจัยเบื้องต้น	2-2-3
30000-1308	วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการ	2-2-3
30000-1315	ฟิสิกส์และเคมีเพื่อกิจการการบิน	2-2-3

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3-0-3
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3-0-3
30000-1403	สถิติและการวางแผนการทดลอง	3-0-3
30000-1404	แคลคูลัส 1	3-0-3
30000-1405	แคลคูลัส 2	3-0-3
30000-1406	แคลคูลัส 3	3-0-3
30000-1408	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ	3-0-3
30000-1411	คณิตศาสตร์เพื่อการบิน	3-0-3

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3-0-3
30000-1502	ศาสตร์พระราชา	3-0-3
30000-1503	การเมืองการปกครองของไทย	3-0-3

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2-0-2
30000-1602	การคิดอย่างเป็นระบบ	2-0-2
30000-1603	สุขภาวะกายและจิต	2-0-2
30000-1604	คุณภาพชีวิตเพื่อการทำงาน	2-0-2
30000-1605	มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	2-0-2
30000-1606	ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์	2-0-2
30000-1607	จิตวิทยาสังคมว่าด้วยคนพิการ	2-0-2
30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0-2-1
30000-1609	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0-2-1
30000-1610	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0-2-1

กลุ่มวิชาภาษาไทย

30000-1101 ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ 3-0-3

(Occupational Thai Language Skills)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจทักษะการใช้ภาษาไทยเชิงวิชาชีพ
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าสารและใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสื่อสารในวิชาชีพตามหลักภาษา เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล และสถานการณ์
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยในวิชาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการฟัง การดู การพูด การอ่าน การเขียน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์และการประเมินค่าสารภาษาไทยเชิงวิชาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่าง ๆ ตามหลักภาษาเหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล และสถานการณ์
3. พูดนำเสนอข้อมูลเพื่อสื่อสารในงานอาชีพและในโอกาสต่าง ๆ
4. เขียนเพื่อติดต่อกิจธุระ บันทึกข้อมูลและรายงานการปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพตามหลักการใช้ภาษาไทย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการฟัง การดู การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทย การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่าง ๆ การพูดนำเสนอข้อมูลเพื่อสื่อสารในงานอาชีพและในโอกาสต่าง ๆ การเขียนเพื่อกิจธุระ การจดบันทึกข้อมูลและเขียนรายงานการปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ และจรรยาบรรณในการใช้ภาษาไทยเชิงวิชาชีพ

30000-1102 การเขียนและการพูดเชิงวิชาชีพ 3-0-3

(Occupational Writing and Speaking)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเขียนและการพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพ
2. สามารถเขียนและพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพในรูปแบบต่าง ๆ
3. มีจรรยาบรรณในการเขียนและการพูดภาษาไทยในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับเขียนและพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพตามหลักการ
2. สืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อวางแผนการเขียนและการพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพ
3. วางแผนการเขียนและการพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพตามหลักการ
4. เขียนและพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพในรูปแบบต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการพูดและการเขียนภาษาไทยเชิงวิชาชีพ เทคนิคการเขียนและพูดเชิงวิชาชีพ การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งที่หลากหลาย การวางแผนการเขียนและการพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพ การเขียนและพูดภาษาไทยเชิงวิชาชีพรูปแบบต่าง ๆ จรรยาบรรณในการพูดและการเขียนภาษาไทยในอาชีพ

30000-1103 การฟังและการพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ 3-0-3

(Listening and Speaking for Personality Development)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการฟังและการพูดภาษาไทยเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ
2. สามารถฟังอย่างลึกซึ้งและพูดภาษาไทยในโอกาสต่าง ๆ
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการฟังและการพูดภาษาไทยเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ
2. ฟังอย่างลึกซึ้งและสรุปใจความสำคัญจากการฟัง
3. พูดภาษาไทยในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการ
4. ใช้ภาษาไทยเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพของตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการฟังและการพูดภาษาไทยเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การฟังอย่างลึกซึ้งและสรุปใจความสำคัญจากการฟัง เทคนิคและศิลปะการพูดภาษาไทยในโอกาสต่าง ๆ มารยาทในการฟังและการพูด การพัฒนาบุคลิกภาพในการฟังและการพูด

30000-1104 ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ 3-0-3

(Creative Thai Language Skills)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การดู และการคิดวิเคราะห์
2. สามารถแสดงความคิดผ่านทักษะการพูดและการเขียนภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การดู การคิดวิเคราะห์ภาษาไทย
2. พูดและเขียนภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์รูปแบบต่าง ๆ
3. วิเคราะห์สุนทรียภาพทางภาษาของวรรณคดี วรรณกรรม เพลงไทยหรือเพลงพื้นบ้านจากการฟัง การดู และการอ่าน
4. นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาการพูดหรืองานเขียนเชิงสร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การดู และการคิดวิเคราะห์ภาษาไทย การฟัง การดู และการอ่านเพื่อวิเคราะห์สุนทรียภาพทางภาษาจากวรรณคดี วรรณกรรม เพลงไทยหรือเพลงพื้นบ้าน การแสดงความคิดด้วยการพูดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ การนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาการพูดหรืองานเขียนเชิงสร้างสรรค์ไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

กลุ่มภาษาอังกฤษ

30000-1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2-2-3

(English for Communication)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
2. สนทนาในสถานการณ์ชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
3. อ่าน และสรุปใจความสำคัญของข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์
4. เขียนข้อมูลบุคคล บันทึก และข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสอบถามและให้ข้อมูลบุคคล สถานที่ เวลา และสภาพอากาศ การสนทนาทางโทรศัพท์ การอ่านข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การเขียนข้อมูลบุคคล บันทึก และข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

30000-1202 ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงาน 1-2-2

(English-on-the-Job)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน
2. พูดสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน
3. อ่านเอกสาร คู่มือการปฏิบัติงาน
4. เขียนรายงานการปฏิบัติงานและโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
5. นำเสนอขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การอ่านเอกสาร คู่มือ การอ่านและโต้ตอบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือสื่อสังคมออนไลน์ การนำเสนอขั้นตอนการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาภาษาอังกฤษ

30000-1203 การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ 1-2-2

(English Conversation in the Workplace)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจรูปแบบและวิธีการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสารในสถานประกอบการ
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ
2. สนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในสถานประกอบการตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
3. ให้ข้อมูลทางธุรกิจ สินค้าหรือบริการของสถานประกอบการ
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการสนทนาในสถานประกอบการเกี่ยวกับเรื่องราว เหตุการณ์ กฎ ระเบียบ สถานที่ ตำแหน่ง หน้าที่ ความรับผิดชอบ ข้อมูลทางธุรกิจ สินค้าและบริการ การรายงานข้อมูล การอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสดงความคิดเห็น และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ

30000-1204 ภาษาอังกฤษโครงงาน 0-2-1

(English Project Work)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในการทำโครงงาน
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการจัดทำโครงงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการจัดทำโครงงาน
2. เขียนโครงร่างของโครงงาน
3. เขียนรายงานผลของโครงงาน
4. นำเสนอโครงงานโดยใช้สื่อประกอบ
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการทำโครงงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในการจัดทำโครงงาน การเลือกหัวข้อการศึกษา สืบค้น และบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การเขียนโครงร่าง (Proposal) ของโครงงาน การจัดทำโครงงาน การรายงานผล การจัดทำสื่อประกอบการนำเสนอ การนำเสนอโครงงาน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการทำโครงงาน

30000-1205 การเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล 0-2-1

(English Learning through Digital Media)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูลและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล
2. สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัล
3. เลือกใช้และเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัลด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อดิจิทัลที่หลากหลาย การเรียนจากแอพพลิเคชั่น เว็บไซต์ บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตรออนไลน์ และสื่อสังคมออนไลน์ ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

30000-1207 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3-0-3

(Business English)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพทางธุรกิจ
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในงานอาชีพทางธุรกิจ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพทางธุรกิจ
2. พูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ
3. สนทนาในสถานการณ์ทางธุรกิจตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. สรุปใจความสำคัญของเรื่องที่อ่านทางธุรกิจจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์
5. เขียนบันทึก และรายงานการปฏิบัติงานในงานอาชีพทางธุรกิจ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานอาชีพทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพทางธุรกิจ คำศัพท์เทคนิคทางธุรกิจและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ การสนทนาในสถานการณ์ทางธุรกิจ การสนทนาทางโทรศัพท์ การอ่านเอกสาร โฆษณา ประกาศ ตาราง แผนภูมิ กราฟ กำหนดการ การสืบค้นข้อมูลทางธุรกิจ การเขียนบันทึก รายงานการปฏิบัติงาน ข้อความทางโทรศัพท์ ข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานอาชีพทางธุรกิจ

30000-1208 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ 3-0-3

(English for Service Business)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการ
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในธุรกิจบริการ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพด้านธุรกิจบริการ
2. สนทนาในสถานการณ์งานบริการตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
3. พูดนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับงานบริการและกิจกรรมบันเทิง
4. สรุปใจความสำคัญเรื่องที่อ่านเกี่ยวกับธุรกิจบริการจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์
5. เขียนบันทึก และรายงานการปฏิบัติงานในงานอาชีพด้านธุรกิจบริการ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพด้านธุรกิจบริการ การสนทนาในสถานการณ์การให้บริการ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับที่พัก สิ่งอำนวยความสะดวก อาหารและเครื่องดื่ม สินค้าและบริการ การเดินทาง สถานที่ท่องเที่ยว การนำเสนองานบริการและกิจกรรมบันเทิง การอ่านข้อมูลเอกสาร คู่มือ ประกาศ ตาราง ป้าย สัญลักษณ์ กำหนดการ การกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม การเขียนบันทึก รายงานการปฏิบัติงาน ข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการ

30000-1214 ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีสารสนเทศ 3-0-3

(English for Information Technology)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการใช้ภาษาอังกฤษในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. พูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. สนทนาในสถานการณ์งานเทคโนโลยีสารสนเทศตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่อ่านเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. เขียนบันทึก และรายงานการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ คำศัพท์เทคนิค การให้ข้อมูล สาธิตและนำเสนอเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ การสนทนาในสถานการณ์งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การอ่านเรื่อง เอกสาร คู่มือ ข้อมูลและปฏิบัติตามคำสั่ง การสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์และนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการสืบค้น การเขียนบันทึก รายงานการปฏิบัติงาน ข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

3000-1216 ภาษาอังกฤษเพื่อกิจการการบิน 3-0-3

(English for Aviation)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในงานกิจการการบิน
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในงานกิจการการบิน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในงานกิจการการบิน
2. สรุปใจความสำคัญของเรื่องที่อ่านเกี่ยวกับงานกิจการการบิน
3. เขียนบันทึกและรายงานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบิน
4. สนทนาในสถานการณ์งานกิจการการบินตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. พูดติดต่อสื่อสารในสถานการณ์การบินตามมาตรฐานสากล
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานกิจการการบิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานกิจการการบิน คำศัพท์เทคนิค การอ่านข้อความ รายงาน เอกสาร คู่มือการปฏิบัติงาน เครื่องมือ และอุปกรณ์เกี่ยวกับกิจการการบิน การเขียนบันทึกข้อมูล รายงานการปฏิบัติงาน การซ่อมบำรุง การสนทนาในสถานการณ์งานกิจการการบิน การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารในสถานการณ์การบินตามมาตรฐานสากล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานกิจการการบิน

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่น

30000-1218 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 2-0-2

(Chinese Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. ใช้ภาษาจีนไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมจีน ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาจีนกลาง ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาจีน การอ่านและการเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาจีน

30000-1219 การสนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Chinese Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1218 ภาษาและวัฒนธรรมจีน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาจีนเพื่อการทำงาน
2. สามารถนำภาษาจีนไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาจีนเพื่อการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาจีนเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาจีนกลางเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาจีนเพื่อการทำงาน

30000-1220 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 2-0-2

(Japanese Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น
2. สามารถนำภาษาญี่ปุ่นไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาญี่ปุ่น การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น

30000-1221 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Japanese Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1220 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาญี่ปุ่นไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. เจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน

30000-1222 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี 2-0-2

(Korean Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี
2. สามารถนำภาษาเกาหลีไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเกาหลี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาเกาหลี ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาเกาหลี การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเกาหลี

30000-1223 การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Korean Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1222 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเกาหลีสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาเกาหลีไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเกาหลีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีเพื่อการทำงาน

30000-1224 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม 2-0-2

(Vietnamese Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม
2. สามารถนำภาษาเวียดนามไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเวียดนาม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาเวียดนาม ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาเวียดนาม การสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความ เรื่องสั้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเวียดนาม

30000-1225 การสนทนาภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Vietnamese Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1224 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเวียดนามสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาเวียดนามไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเวียดนามในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเวียดนามเพื่อการทำงาน

30000-1226 ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย 2-0-2

(Indonesian Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย
2. สามารถนำภาษาอินโดนีเซียไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอินโดนีเซียในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซีย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษา และวัฒนธรรมอินโดนีเซีย ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาอินโดนีเซีย ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาอินโดนีเซีย การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซีย

30000-1227 การสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Indonesian Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1226 ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาอินโดนีเซียสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาอินโดนีเซียไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาอินโดนีเซียในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียเพื่อการทำงาน

30000-1228 ภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย 2-0-2

(Malaysian Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย
2. สามารถนำภาษามาเลเซียไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษามาเลเซียในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวัน ตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษามาเลเซียในชีวิตประจำวัน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษามาเลเซีย ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษามาเลเซีย การสนทนาในชีวิตประจำวัน การอ่านข้อความ เรื่องสั้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษามาเลเซีย

30000-1229 การสนทนาภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Malaysian Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1228 ภาษาและวัฒนธรรมมาเลเซีย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษามาเลเซียสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษามาเลเซียไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษามาเลเซียในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษามาเลเซียเพื่อการทำงาน

30000-1230 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 2-0-2

(Burmese Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมพม่า
2. สามารถนำภาษาพม่าไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมพม่า
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวัน ตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาพม่า

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมพม่า ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาพม่า ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาพม่า การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาพม่า

30000-1231 การสนทนาภาษาพม่าเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Burmese Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1230 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพม่าสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาพม่าไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาพม่าในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาพม่าเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาพม่าเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาพม่าเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาพม่าเพื่อการทำงาน

30000-1232 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร 2-0-2

(Khmer Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมเขมร
2. สามารถนำภาษาเขมรไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเขมร
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวัน ตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเขมร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมเขมร ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาเขมร ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาเขมร การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเขมร

30000-1233 **การสนทนาภาษาเขมรเพื่อการทำงาน** **2-0-2**

(Khmer Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1232 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเขมรสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาเขมรไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเขมรในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาเขมรเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเขมรเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาเขมรเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเขมรเพื่อการทำงาน

30000-1234 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 2-0-2

(Laotian Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมลาว
2. สามารถนำภาษาลาวไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาลาวในชีวิตประจำวันและการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมลาว
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาลาว

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมลาว ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาลาว ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาลาว การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาลาว

30000-1235 การสนทนาภาษาลาวเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Laotian Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1234 ภาษาและวัฒนธรรมลาว

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาลาวสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาลาวไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาลาวในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาลาวเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาลาวเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาลาวเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาลาวเพื่อการทำงาน

30000-1236 ภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์ 2-0-2

(Filipino Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมฟิลิปปินส์
2. สามารถนำภาษาฟิลิปิโนไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาฟิลิปปินส์ในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปิโน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์ ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาฟิลิปิโน ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาฟิลิปิโน การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปิโน

30000-1237 การสนทนาภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Filipino Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1236 ภาษาและวัฒนธรรมฟิลิปปินส์

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาฟิลิปิโนสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาฟิลิปิโนไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาฟิลิปิโนในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปิโนเพื่อการทำงาน

30000-1238 ภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย 2-0-2

(Russian Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย
2. สามารถนำภาษารัสเซียไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษารัสเซียในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษารัสเซีย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษารัสเซีย ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษารัสเซีย การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษารัสเซีย

30000-1239 การสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Russian Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1238 ภาษาและวัฒนธรรมรัสเซีย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษารัสเซียสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษารัสเซียไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษารัสเซียในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษารัสเซียเพื่อการทำงาน

30000-1240 ภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน 2-0-2

(German Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจภาษา และวัฒนธรรมเยอรมัน
2. สามารถนำภาษาเยอรมันไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนลีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเยอรมัน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาเยอรมัน ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาเยอรมัน การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาเยอรมัน

30000-1241 การสนทนาภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน 2-0-2

(German Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1240 ภาษาและวัฒนธรรมเยอรมัน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาเยอรมันสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาเยอรมันไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาเยอรมันในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเยอรมันเพื่อการทำงาน

30000-1242 ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส 2-0-2

(French Language and Culture)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส
2. สามารถนำภาษาฝรั่งเศสไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส
2. อ่านอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
3. เขียนอักษร คำ วลี ประโยค และข้อความ
4. สนทนาในชีวิตประจำวันตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศส

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส ระบบเสียงและไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศส ปฏิบัติการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนอักษร คำ วลี และประโยคภาษาฝรั่งเศส การอ่านและเขียนข้อความ การสนทนาในชีวิตประจำวัน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศส

30000-1243 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน 2-0-2

(French Conversation for Work)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1242 ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการทำงาน
2. สามารถนำภาษาฝรั่งเศสไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการใช้ภาษาฝรั่งเศสในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน
2. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและสถานที่ทำงาน
3. สนทนาในสถานการณ์การทำงานตามมารยาทสังคมของเจ้าของภาษา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน การถามตอบเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน การสนทนาเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ กฎ ระเบียบ สินค้าและบริการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ การเดินทาง และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสเพื่อการทำงาน

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

30000-1301 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม 2-2-3

(Natural Resource, Energy and Environmental Management)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. สามารถคำนวณ ทดลอง แก้ปัญหา วางแผน ตรวจสอบ และประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม และงานอาชีพที่เกี่ยวข้อง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา แร่ธาตุ พลังงาน ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ สารเคมีในอุตสาหกรรม ผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงาน การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน
2. คำนวณข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานตามหลักการและทฤษฎี
3. ทดลอง ตรวจสอบ และแก้ปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อมตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องการจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา แร่ธาตุ พลังงาน ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ สารเคมีในอุตสาหกรรม ผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงาน การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน และสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

30000-1302 การวิจัยเบื้องต้น 2-2-3

(Introduction to Research)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและวิธีการดำเนินการวิจัยเบื้องต้น
2. สามารถเขียนโครงร่างการวิจัย วางแผนดำเนินการวิจัย วิเคราะห์ข้อมูล สรุปและเขียนรายงานการวิจัย
3. มีเจตคติที่ดีต่อการวิจัยและและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานวิจัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัยเบื้องต้น
2. เขียนโครงร่างการวิจัย
3. วางแผนการดำเนินการวิจัย
4. รวบรวม วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล
5. สรุปผลการวิจัย
6. เขียนรายงานการวิจัย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติขั้นตอนและวิธีการดำเนินการวิจัยเบื้องต้น เกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการวิจัย ประเภทของงานวิจัย การเลือกหัวข้อ กำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานวิจัย การกำหนดสมมติฐาน การเขียนโครงร่างการวิจัย สถิติการวิจัย การสร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล การสรุปผลการวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย

30000-1308 วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการ 2-2-3

(Science for Business and Services)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในงานธุรกิจและบริการ
2. สามารถคำนวณ ทดลอง แก้ปัญหา วางแผน ตรวจสอบ และประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในงานอาชีพธุรกิจและบริการ
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการ และกิจนิสัยที่ดีในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและสำนักงาน การใช้พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สารละลาย ปฏิกิริยาเคมี สารเคมีที่ใช้ในชีวิตประจำวันและสำนักงาน สารสังเคราะห์และผลิตภัณฑ์
2. คำนวณข้อมูลเกี่ยวกับไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและสำนักงาน สารละลาย ปฏิกิริยาเคมี ตามหลักการและทฤษฎี
3. ทดลอง ตรวจสอบ และแก้ปัญหาเกี่ยวกับสารละลาย ปฏิกิริยาเคมี สารเคมีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องวิทยาศาสตร์เพื่องานธุรกิจและบริการในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติวิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการเกี่ยวกับไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและสำนักงาน สารละลาย ปฏิกิริยาเคมี สารเคมีในชีวิตประจำวันและสำนักงาน สารสังเคราะห์และผลิตภัณฑ์ การใช้พลังงานเพื่อการขนส่ง การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพที่เกี่ยวข้อง

30000-1315 ฟิสิกส์และเคมีเพื่อกิจการการบิน 2-2-3

(Physics and Chemistry for Aviation)

Course Objectives

1. The trainees will receive instructions on pertinent information on aviation physics.
2. The trainees will be able to identify and explain how the conditions relate to the scientific principles of Physics.
3. The trainees will display a good understanding of principles and also displaying some understanding of the context of practical applications.

Course Competencies

1. Perform precision measurements.
2. Use and understand the principles of simple machines; Sound, fluid, and heat dynamics, basic aerodynamics, aircraft structures, and theory of flight.
3. Inspect, identify, remove and treat aircraft corrosion and perform aircraft cleaning.
4. Identify and select cleaning materials.
5. Perform basic heat-treating processes.
6. Identify and select appropriate non-destructive testing methods.
7. Perform dye penetrate, ultrasonic and eddy current and magnetic participle inspections.

Course Description

Fundamentals of Aviation Physics and Chemistry, Cleaning and Corrosion Control, Materials and Processes, non-destructive testing and precision measurement techniques. Basic concepts of matter, the principles of simple machines, statics, dynamics, motion fluid dynamics, heat and sound, optics (light) and wave motion of physics. Nature of matter: the chemical elements, solutions and solvents, hardness and ductility.

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

30000-1401 คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ 3-0-3

(Mathematics and Statistics for Careers)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจสถิติพื้นฐาน ตรรกศาสตร์ และกำหนดการเชิงเส้น
2. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับสถิติพื้นฐาน ตรรกศาสตร์ และกำหนดการเชิงเส้นไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ใช้ค่ากลาง และการวัดการกระจายตามลักษณะของข้อมูล
2. ใช้ค่ามาตรฐานในการเปรียบเทียบข้อมูล
3. ประยุกต์ตรรกศาสตร์ในการให้เหตุผลจากสถานการณ์ที่กำหนด
4. ประยุกต์กำหนดการเชิงเส้นในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์เกี่ยวกับสถิติพื้นฐาน ตรรกศาสตร์ และกำหนดการเชิงเส้น และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1402 คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด 3-0-3

(Mathematics for Thinking Skills Development)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์
2. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. แก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ
2. ให้เหตุผลทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ
3. สื่อสารสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์และนำเสนอข้อมูลในงานอาชีพ
4. เชื่อมโยงความรู้ทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ
5. ประยุกต์ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการฝึกทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์เกี่ยวกับทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการให้เหตุผล ทักษะในการสื่อสารและสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์ ทักษะในการเชื่อมโยงความรู้ต่าง ๆ ทางคณิตศาสตร์และทักษะการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1403 สถิติและการวางแผนการทดลอง 3-0-3

(Statistics and Experimental Design)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจสถิติพื้นฐาน การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล และการวางแผนการทดลอง
2. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับสถิติพื้นฐาน การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล และการวางแผนการทดลองไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ใช้ค่ากลางและการวัดการกระจายตามลักษณะของข้อมูล
2. ประมาณค่าพารามิเตอร์ของประชากร
3. ทดสอบค่าเฉลี่ยของประชากร
4. วิเคราะห์ความแปรปรวนของประชากร
5. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลที่กำหนด
6. ประยุกต์การวางแผนการทดลองในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์เกี่ยวกับสถิติพื้นฐาน การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล และการวางแผนการทดลอง และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1404 แคลคูลัส 1 3-0-3

(Calculus 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความคิดรวบยอดเกี่ยวกับทฤษฎี บททวินาม เศษส่วนย่อย ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันอนุพันธ์ ฟังก์ชันพีชคณิตอนุพันธ์ ฟังก์ชันอดิศัย การประยุกต์ของอนุพันธ์อินทิกรัล ฟังก์ชันพีชคณิตอินทิกรัล ฟังก์ชันอดิศัยและอินทิกรัลจำกัดเขต
2. สามารถนำความรู้เรื่องทฤษฎี บททวินาม เศษส่วนย่อย ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันอนุพันธ์ ของฟังก์ชันอินทิกรัล ของฟังก์ชันและอินทิกรัลจำกัดเขตไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการกระจายทวินาม และเศษส่วนย่อย
2. ดำเนินการเกี่ยวกับลิมิต และตรวจสอบความต่อเนื่อง และอัตราการเปลี่ยนแปลงของฟังก์ชัน
3. ดำเนินการเกี่ยวกับอนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิตและฟังก์ชันอดิศัย
4. ดำเนินการเกี่ยวกับอนุพันธ์อันดับสูง และประยุกต์อนุพันธ์ในงานอาชีพ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับอินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิตและฟังก์ชันอดิศัย
6. ดำเนินการเกี่ยวกับอินทิกรัลจำกัดเขต และประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะการคิดคำนวณ และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับทฤษฎี บททวินาม เศษส่วนย่อย ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันอนุพันธ์ ฟังก์ชันพีชคณิต และฟังก์ชันอดิศัย การประยุกต์ของอนุพันธ์ อินทิกรัล ฟังก์ชันพีชคณิต และฟังก์ชันอดิศัยอินทิกรัลจำกัดเขตและการประยุกต์ และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1405 **แคลคูลัส 2** **3-0-3**

(Calculus 2)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1404 แคลคูลัส 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความคิดรวบยอดเกี่ยวกับเทคนิคการอินทิเกรตอินทิกรัลไม่ตรงแบบเรขาคณิตวิเคราะห์ในปริภูมิสามมิติ ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิต และความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลายตัวแปร การหาอนุพันธ์ย่อยและอินทิกรัลหลายชั้น
2. สามารถนำความรู้เรื่องเทคนิคอินทิเกรตอินทิกรัลไม่ตรงแบบเรขาคณิตวิเคราะห์ในปริภูมิสามมิติ ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิต และความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลายตัวแปร การหาอนุพันธ์ย่อย และอินทิกรัลหลายชั้นไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ดำเนินการเกี่ยวกับเทคนิคการอินทิเกรต และอินทิกรัลไม่ตรงแบบ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับระบบพิกัดฉากในปริภูมิสามมิติ
3. ดำเนินการเกี่ยวกับฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลายตัวแปร
4. ดำเนินการเกี่ยวกับอนุพันธ์ย่อยของฟังก์ชันหลายตัวแปร และประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
5. ดำเนินการเกี่ยวกับอินทิกรัลหลายชั้น และประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะการคิดคำนวณ และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคการอินทิเกรทอินทิกรัลไม่ตรงแบบเลขาคณิตวิเคราะห์ในปริภูมิสามมิติ ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิต และความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลายตัวแปร การหาอนุพันธ์ย่อย อินทิกรัลหลายชั้น และการประยุกต์ และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1406 **แคลคูลัส 3** **3-0-3**

(Calculus 3)

วิชาบังคับก่อน : 30000-1405 แคลคูลัส 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความคิดรวบยอดเกี่ยวกับลำดับ อนุกรม สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับหนึ่ง สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับ n และการแปลงลาปลาซ
2. สามารถนำความรู้เรื่องลำดับ อนุกรม สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับหนึ่ง สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับ n และการแปลงลาปลาซไปประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ดำเนินการเกี่ยวกับลำดับ
2. ดำเนินการเกี่ยวกับอนุกรม
3. ดำเนินการเกี่ยวกับสมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับหนึ่งและอันดับ n
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการแปลงลาปลาซ
5. ประยุกต์สมการเชิงอนุพันธ์ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะการคิดคำนวณ และการแก้ปัญหาเกี่ยวกับลำดับ อนุกรม สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับหนึ่ง สมการเชิงอนุพันธ์เชิงเส้นอันดับ n การแปลงลาปลาซ และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1408 คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ 3-0-3

(Mathematics for Business and Service)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความคิดรวบยอดเกี่ยวกับตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ กำหนดการเชิงเส้น และความน่าจะเป็น
2. สามารถดำเนินการเกี่ยวกับตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ กำหนดการเชิงเส้น ความน่าจะเป็น และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ตรรกศาสตร์ในการให้เหตุผลจากสถานการณ์ที่กำหนด
2. ดำเนินการเกี่ยวกับเมทริกซ์จากเงื่อนไขที่กำหนด
3. คำนวณค่าดีเทอร์มิแนนต์ของเมทริกซ์จากเงื่อนไขที่กำหนด
4. ประยุกต์การแก้ระบบสมการเชิงเส้นโดยใช้ดีเทอร์มิแนนต์ในงานอาชีพ
5. ประยุกต์กำหนดการเชิงเส้นในงานอาชีพ
6. คำนวณค่าความน่าจะเป็นของเหตุการณ์ที่เป็นอิสระต่อกันและแบบมีเงื่อนไข

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์เกี่ยวกับตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ กำหนดการเชิงเส้นและความน่าจะเป็น และการประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ

30000-1411 **คณิตศาสตร์เพื่อการบิน** **3-0-3**

(Mathematics for Aviation)

Course Objectives

1. The trainees will study the principle of Arithmetic.
2. The trainees will be able to identify and explain how the conditions relate to the mathematics calculations by using correct aviation nomenclature and mathematics.
3. The trainees will display a good understanding of the principles and make required calculations quickly and accurately.

Course Competencies

1. Describe the basic principle of Mathematics. Methods of multiplication and division; fractions and decimals; factors and multiples; weights, measures and conversion factors.
2. Extract roots and raise numbers to a given power.
3. Determine areas and volumes of various geometrical shapes.
4. Solve ratio, proportion, and percentage problems.
5. Perform algebraic operations involving addition, subtraction, multiplication, and division of positive and negative numbers.
6. Perform trigonometrical relationships and use of tables.

Course Description

Arithmetic, Algebra, Geometry, Trigonometry and Logarithms, electronic calculators for logarithmic and trigonometric applications.

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

30000-1501 ชีวิตกับสังคมไทย 3-0-3

(Life and Thai Society)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับสังคม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาของไทย
2. สามารถวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทย
3. ตระหนักและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาของไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสังคม วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาไทย หลักธรรมาภิบาล หลักธรรมในการพัฒนางาน พัฒนาคนและสังคม สันติวัฒนธรรม ความเป็นพลเมืองดี เศรษฐกิจพอเพียง ปัญหาการทุจริต และความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม
2. วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทยกับสังคมโลก
3. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ศาสนธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาไทย เศรษฐกิจพอเพียง ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ปัญหาสังคม การดำเนินชีวิตตามบทบาทหน้าที่การเป็นพลเมืองดี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับสังคม การจัดระเบียบทางสังคม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาของไทย หลักธรรมาภิบาล หลักธรรมเพื่อพัฒนาคน พัฒนางานและสังคม สันติวัฒนธรรม ความเป็นพลเมืองดี เศรษฐกิจพอเพียง ปัญหาการทุจริต ความร่วมกับประเทศต่าง ๆ ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรมไทย และสังคมโลก

30000-1502 ศาสตร์พระราชา 3-0-3

(The King's Philosophy)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิธีการของศาสตร์พระราชา
2. ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ
3. ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิธีการของศาสตร์พระราชา
2. ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
3. ประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิธีการของศาสตร์พระราชา การประยุกต์ศาสตร์พระราชาในการดำเนินชีวิต หลักการทรงงาน และพระบรมราโชบาย/พระราชปณิธานตามรอยด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

30000-1503 การเมืองการปกครองของไทย 3-0-3

(Thai Politics and Administration)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย สภาพปัญหาทางการเมือง ปัญหาการทุจริต แนวทางการแก้ไข และการพัฒนาประเทศ ตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. สามารถปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ภายใต้หลักสุจริตและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการมีส่วนร่วมทางการเมืองการปกครอง การแก้ไขปัญหาทางการเมือง ปัญหาการทุจริต และการพัฒนาประเทศ ตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิวัฒนาการการเมืองการปกครองไทย สภาพปัญหาทางการเมือง ปัญหาการทุจริต แนวทางการแก้ไข และการพัฒนาประเทศตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. มีส่วนร่วมในการเมืองการปกครอง การแก้ไขปัญหาทางการเมือง ปัญหาการทุจริต และการพัฒนาประเทศตามสิทธิ บทบาทหน้าที่อย่างสร้างสรรค์ตามแบบอย่างของพลเมืองที่ดี ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
3. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ภายใต้หลักสุจริต และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิวัฒนาการการเมืองการปกครองไทย สมัยสุโขทัย อยุธยา ธนบุรี และรัตนโกสินทร์ ถึงการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 การเมืองการปกครองไทยหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 ถึงปัจจุบัน วิกฤตทางการเมืองและสังคม พ.ศ. 2475 ถึงปัจจุบัน การบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายการบริหารประเทศของรัฐบาล พรรคการเมือง การเลือกตั้ง องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีภายใต้หลักสุจริต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิกฤตเศรษฐกิจ และปัญหาการทุจริต

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

30000-1601 การพัฒนาสุขภาพ 2-0-2

(Health Improvement)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเทคนิควิธีและทักษะการพัฒนาสุขภาพในการดำรงชีวิต
2. สามารถปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและจัดการกับปัญหา/ข้อขัดแย้งโดยสันติวิธี
3. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและหลักการดำเนินชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีและทักษะการพัฒนาสุขภาพในการดำรงชีวิต
2. วิเคราะห์สภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่มีผลกระทบกับสุขภาพของตนเอง
3. พัฒนาสมรรถภาพทางกายให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามลักษณะงาน
4. ปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน
5. แก้ปัญหา/ข้อขัดแย้งโดยสันติวิธี
6. ใช้กระบวนการคิด วิเคราะห์และไตร่ตรองอย่างเป็นระบบในการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับเทคนิควิธีและทักษะการพัฒนาสุขภาพ สิ่งคุกคามสุขอนามัยในการดำรงชีวิตและการทำงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน สารเสพติด โภชนาการกับการเกิดกลุ่มโรค NCD ปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สิทธิและระบบการบริการสุขภาพ สุขภาพผู้บริโภค ทักษะการแก้ปัญหา/ข้อขัดแย้งอย่างสันติวิธี กระบวนการคิด วิเคราะห์ และไตร่ตรองอย่างเป็นระบบ

30000-1602 การคิดอย่างเป็นระบบ 2-0-2

(Systematic Thinking)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการพื้นฐานในการคิดอย่างเป็นระบบ
2. สามารถคิดอย่างเป็นระบบในการจัดลำดับงาน การตัดสินใจ การจัดการกับความเสี่ยง และการแก้ปัญหา
3. มีเจตคติ และกิจนิสัยที่ดีในการดำเนินชีวิต และประกอบอาชีพด้วยความรอบคอบ และมีเหตุผล

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการพื้นฐานในการคิดอย่างเป็นระบบ
2. ประเมินสถานการณ์และวิเคราะห์ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ
3. วิเคราะห์การตัดสินใจและผลที่ตามมา
4. ประยุกต์ใช้เทคนิคการคิดอย่างเป็นระบบในการแก้ปัญหา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการพื้นฐานในการคิดอย่างเป็นระบบ ประเภทและวัตถุประสงค์ของคำถามที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ขั้นตอนและแนวคิดของกระบวนการประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์การตัดสินใจปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นโดยใช้ทักษะกระบวนการกลุ่ม การะบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ กระบวนการสืบค้น กระบวนการมีส่วนร่วม และการตั้งคำถาม

30000–1603 สุขภาวะกายและจิต 2-0-2

(Healthy Body and Mind)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษา และนันทนาการที่ส่งเสริมสุขภาวะกายและจิต
2. สามารถใช้กิจกรรมทางพลศึกษา สุขศึกษา และนันทนาการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตและสุขภาพของตนเอง
3. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและหลักการดำเนินชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษา และนันทนาการที่ส่งเสริมสุขภาวะกายและจิต
2. เลือกกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและสุขภาพเหมาะสมกับตนเอง
3. พัฒนาสมรรถภาพทางกายให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามลักษณะงาน
4. ปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน
5. เป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่สัมพันธ์กับชุมชน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทางพลศึกษา สุขศึกษา และนันทนาการ การเลือกกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและสุขภาพ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับครอบครัว เพื่อนและสังคม สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ กระบวนการเรียนรู้เรื่องเพศ สารเสพติด อุบัติภัย โภชนาการกับการเกิดกลุ่มโรค NCD สุขภาพผู้บริโภค การปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่สัมพันธ์กับชุมชน

30000-1604 คุณภาพชีวิตเพื่อการทำงาน 2-0-2

(Quality of Life at Work)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับปัจจัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. สามารถจัดการปัญหาโดยสันติวิธีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
3. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะและหลักการดำเนินชีวิตสอดคล้องตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับปัจจัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์ความต้องการของตนเองเพื่อวางเป้าหมายชีวิต
3. มีทักษะการเป็นผู้นำ
4. จัดการกับปัญหา/ข้อขัดแย้งโดยสันติวิธี
5. วางแผนดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะสอดคล้องตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับปัจจัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย แรงจูงใจที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ความแตกต่างระหว่างบุคคล การได้รับการยอมรับนับถือ ความรับผิดชอบ ความก้าวหน้าในหน้าที่การงานตามลักษณะของงาน ทักษะการเป็นผู้นำ การจัดการกับปัญหา/ข้อขัดแย้งโดยสันติวิธี การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงต่อความรุนแรงและสิ่งเสพติด

30000–1605 มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน 2-0-2

(Human Relations at Work)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความสำคัญและหลักมนุษยสัมพันธ์และธรรมชาติของมนุษย์
2. สามารถพัฒนาตนเองและชุมชนตามกระบวนการทางจิตวิทยาและหลักธรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการพัฒนาตนและชุมชน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักมนุษยสัมพันธ์และการประยุกต์ใช้ในการทำงาน
2. วิเคราะห์บทบาทและสถานภาพของมนุษย์ในสังคม
3. เสนอแนะแนวทางในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน
4. นำกระบวนการทางจิตวิทยาและหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ธรรมชาติของมนุษย์ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน การพัฒนาตนเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตและการทำงาน การนำหลักธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพ

30000-1606 ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ 2-0-2

(Human Factors)

Course Objectives

The trainees will be able to apply concepts learned in human factors training in the performance of their role-playing duties and responsibility.

Course Competencies

1. Demonstrate basic concepts and definitions of human factors.
2. Identify human factors issues and limitations in maintenance operations; human errors interactions and the “Dirty Dozen”.
3. Perform communication skills.
4. Perform team work skills.

Course Description

Maintenance Resource Management (MRM) and Human Factors :

- Human Factors and Maintenance Resource Management,
- Human Factors: Awareness Phase,
- Human Factors: Practice and Feedback Phase,
- Human Factors: Continual Reinforcement Phase.

30000–1607 จิตวิทยาสังคมว่าด้วยคนพิการ 2-0-2

(Social Phychology of Disability)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจสาเหตุ ประเภท และสถานการณ์ความพิการในประเทศไทย
2. สามารถปกป้องรักษาสิทธิของคนพิการอันเป็นจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่อคนพิการ และตระหนักถึงสิทธิความเท่าเทียมของมนุษย์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสาเหตุของและการจัดประเภทของความพิการในประเทศไทย
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการปกป้องรักษาสิทธิของคนพิการ
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา การประเมินและกิจกรรมบำบัดสำหรับคนพิการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับสาเหตุและประเภทของความพิการ สถานการณ์ความพิการในประเทศไทย ปัญหาสุขภาพจิตและโรคทางจิตเวช สังคมวิทยาของคนพิการ กระบวนการทางจิตใจเมื่อเกิดความสูญเสียในคนพิการ การปกป้องรักษาสิทธิของคนพิการ พระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการให้คำปรึกษา การประเมินและกิจกรรมบำบัดสำหรับคนพิการ

30000–1608 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 0-2-1

(Exercises for Health)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและการใช้กิจกรรมทางพลศึกษาในการส่งเสริมความสมบูรณ์ทางกาย
2. สามารถเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายของตนเองและผู้อื่นด้วยกิจกรรมทางพลศึกษา
3. มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและการใช้กิจกรรมทางพลศึกษาในการส่งเสริมความสมบูรณ์ทางกาย
2. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายตามลักษณะงานได้อย่างปลอดภัย
3. จัดทำโครงการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพ
4. วางแผนแก้ปัญหาด้านสุขภาพและสมรรถภาพทางกายของตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและกิจกรรมทางพลศึกษา การเล่นกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การจัดทำโครงการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพ การวางแผนแก้ปัญหาด้านสุขภาพและสมรรถภาพทางกายของตนเองและผู้อื่น ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริมบุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำ และการมีน้ำใจนักกีฬา

30000-1609 ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ 0-2-1

(Social Dance for Health and Personality Development)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักปฏิบัติการลีลาศเบื้องต้น
2. สามารถเต้นลีลาศเพื่อเข้าสังคมและนันทนาการ
3. มีบุคลิกภาพที่ดีและมีมารยาทในการเข้าสังคม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักปฏิบัติการลีลาศเบื้องต้น
2. เต้นลีลาศได้อย่างมีความเชื่อมั่นในตนเอง
3. เตรียมความพร้อมทางด้านบุคลิกภาพและมารยาทในการการเข้าสังคม
4. เป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทางสังคม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติและความรู้พื้นฐานของกิจกรรมลีลาศ การลีลาศเพื่อเข้าสังคม การลีลาศเพื่อนันทนาการ มารยาทในการเข้าสังคม มนุษยสัมพันธ์ และการปรับปรุงบุคลิกภาพ

30000–1610 นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 0-2-1

(Recreation for Life Quality Development)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
2. สามารถใช้กิจกรรมนันทนาการเพื่อพัฒนาสุขภาวะตามลักษณะงานอาชีพ
3. มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะสอดคล้องตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตนเองตามหลักนันทนาการ
2. ใช้กิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสมในการพัฒนาตนเองและสังคม
3. ปฏิบัติการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน
4. มีทักษะในการสื่อสาร
5. วางแผนดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะสอดคล้องตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความสำคัญ ขอบข่าย ประโยชน์ ประเภท และรูปแบบของกิจกรรมนันทนาการ หลักการเลือกกิจกรรมนันทนาการในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับสุขลักษณะและปลอดภัย เหมาะสมกับตนและสังคม ปฏิบัติการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานและทักษะในการสื่อสาร การวางแผนดำเนินชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

กลุ่มการจัดการอาชีพ

30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	2-2-3
30001-1055	กฎหมายธุรกิจ	3-0-3

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	2-2-3

กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ

30200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3-0-3
30200-1002	หลักการตลาด	2-2-3

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	2-2-3
30201-2002	การบัญชีชั้นกลาง 2	2-2-3
30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	2-2-3
30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	2-2-3
30201-2005	การบัญชีชั้นสูง 1	2-2-3
30201-2006	การบัญชีชั้นสูง 2	2-2-3
30201-2007	การบัญชีภาษีอากร	2-2-3

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก

สาขางานการบัญชี

30201-2101	ระบบบัญชี	3-0-3
30201-2102	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	2-2-3
30201-2103	การควบคุมและตรวจสอบภายใน	3-0-3
30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3-0-3
30201-2105	การสอบบัญชี	3-0-3
30201-2106	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3-0-3
30201-2107	การบัญชีสหกรณ์	2-2-3
30201-2108	โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร	2-2-3

รายวิชาทวิภาคี

30201-51xx	งานการบัญชี ...	*-*-*

ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

30201-8001	ฝึกงาน	*-*-4
30201-8002	ฝึกงาน 1	*-*-2
30201-8003	ฝึกงาน 2	*-*-2

โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

30201-8501	โครงงาน	*-*-4
30201-8502	โครงงาน 1	*-*-2
30201-8503	โครงงาน 2	*-*-2

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

กลุ่มการจัดการอาชีพ

30001-1002 องค์การและการจัดการสมัยใหม่ 2-2-3

(Organization and Modern Management)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจการจัดองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การบริหารงานคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง จริยธรรมในองค์การ
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. สามารถประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารงานคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์การ
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การสำหรับการจัดการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดองค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การบริหารงานคุณภาพ การจัดการความเสี่ยง จริยธรรมในองค์การ
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสมัยใหม่
3. ประยุกต์ใช้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพและการบริหารงานคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์การ
4. เสริมสร้างจริยธรรมในองค์การสำหรับการจัดการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดองค์การ แนวคิด และเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการ การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การตามหลักการบริหารงานคุณภาพ แนวทางการเพิ่มผลิตภาพในองค์การและการจัดการความเสี่ยง

การใช้กรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง วิเคราะห์ ตัดสินใจเพื่อการจัดการ การเสริมสร้างจริยธรรมในองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคม

30001-1055 กฎหมายธุรกิจ 3-0-3

(Business Law)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องในธุรกิจ
2. เข้าใจเกี่ยวกับเอกสารสัญญาต่าง ๆ ในธุรกิจ
3. มีทักษะในการร่างและเขียนสัญญา และเอกสารประกอบสัญญา
4. มีเจตคติที่ดี มีความรับผิดชอบและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องในธุรกิจ
2. ร่างและเขียนสัญญาต่าง ๆ ตามสาระสำคัญของสัญญา
3. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม หนี้ เอกเทศสัญญาที่สำคัญ ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ฝากทรัพย์ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ประนีประนอม การพนันขันต่อ บัญชีเดินสะพัด ตั๋วเงิน หุ้นส่วนและบริษัท สมาคม กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

30001-2003 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ 2-2-3

(Digital Technology for Works)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน ความหมาย องค์ประกอบ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think) เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม (Block chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือ คริปโทเคอร์เรนซี (cryptocurrency) ธุรกิจดิจิทัลบนสื่อสังคมออนไลน์
2. กรณีศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเชื่อมโยงอาชีพ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพยุคดิจิทัล
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบ ตระหนักถึงการเป็นพลเมืองดิจิทัล

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย องค์ประกอบ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think) เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม (Block chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือ คริปโทเคอร์เรนซี (CryptoCurrency) ธุรกิจดิจิทัลบนสื่อสังคมออนไลน์ และการเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ
2. กรณีศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในจัดการอาชีพ
3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีพ และการเป็นพลเมืองดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐาน ความหมาย องค์ประกอบ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) อินเทอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง (Internet of Think) เทคโนโลยีที่ใช้ในการทำธุรกรรมโดยไม่ต้องผ่านบุคคลที่สาม (Block Chain) ธุรกรรมการเงินดิจิทัล (Fintech) ระบบเงินดิจิทัล สกุลเงินดิจิทัล หรือ คริปโทเคอร์เรนซี (CryptoCurrency) การทำธุรกิจดิจิทัลบนสื่อสังคมออนไลน์ กรณีศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัลเชื่อมโยงอาชีพและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพของการเป็นพลเมืองยุคดิจิทัล

กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ

30200–1001 หลักเศรษฐศาสตร์ 3-0-3

(Principles of Economics)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงินการคลัง การค้าระหว่างประเทศ และวัฏจักรเศรษฐกิจ
2. สามารถนำแนวทางคิดทางเศรษฐศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของหลักเศรษฐศาสตร์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ และวัฏจักรเศรษฐกิจ
2. ประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ
3. ปฏิบัติงานด้วยความมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปทางหลักเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน ภาวะดุลยภาพของตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การผลิต ตลาดในระบบเศรษฐกิจ รายได้ประชาชาติ การเงินการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศ วัฏจักรเศรษฐกิจ การพัฒนาเศรษฐกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

30200-1002 หลักการตลาด 2-2-3

(Principle of Marketing)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการการตลาด
2. สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค
3. สามารถกำหนดส่วนประสมการตลาด
4. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด
5. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย สนใจ ใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์ และอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการตลาด
2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคตามสถานการณ์
3. กำหนดส่วนประสมการตลาดตามหลักการ
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการการตลาด แนวความคิดทางการตลาด หน้าที่ทางการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจซื้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย ผลิตภัณฑ์และการกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด และจรรยาบรรณนักการตลาด

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

30201-2001 การบัญชีชั้นกลาง 1 2-2-3

(Intermediate Accounting 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า และการจำหน่ายจ่ายโอนของสินทรัพย์ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสินทรัพย์ในงบการเงิน
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน การบันทึกบัญชี การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า และการจำหน่ายจ่ายโอนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของเงินสด ลูกหนี้ ตั๋วเงินรับ เงินลงทุน สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์อื่น การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน

30201-2002 การบัญชีชั้นกลาง 2 2-2-3

(Intermediate Accounting 2)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สามารถบันทึกบัญชีและแสดงรายการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหนี้สินและส่วนของเจ้าของ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลงในส่วนทุน การแบ่งและจัดสรรกำไร การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับกิจการห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด

30201-2003 การบัญชีต้นทุน 1 2-2-3

(Cost Accounting 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การสะสมต้นทุนและระบบบัญชีต้นทุน
2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ต้นทุนการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซากตามหลักการบัญชี ต้นทุนฐานกิจกรรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีต้นทุน
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ตามหลักการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน การสะสมต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุน การบันทึกบัญชีวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม

30201-2004 การบัญชีต้นทุน 2 2-2-3

(Cost Accounting 2)

วิชาบังคับก่อน : 30201-2003 การบัญชีต้นทุน 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร
2. สามารถปฏิบัติงานระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร
2. ปฏิบัติงานตามกระบวนการระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ตามหลักการบัญชี และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับระบบบัญชีต้นทุนช่วง ต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

30201-2005 การบัญชีชั้นสูง 1 2-2-3

(Advanced Accounting 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา
2. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา และการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา และการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา และการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

30201-2006 การบัญชีชั้นสูง 2 2-2-3

(Advanced Accounting 2)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวม
2. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวม
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชีการรวมธุรกิจ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การปริวรรตเงินตรา และการจัดทำงบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

30201-2007 การบัญชีภาษีอากร 2-2-3

(Taxation Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร
2. สามารถคำนวณ บันทึกบัญชี จัดทำรายงาน และยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีตามประมวลรัษฎากร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร
2. ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการเสียภาษี การคำนวณ การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงาน การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก

สาขางานการบัญชี

30201-2101 ระบบบัญชี 3-0-3

(Accounting Systems)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชี และการควบคุมภายใน
2. สามารถวางระบบบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบบัญชี และการควบคุมภายใน
2. ออกแบบระบบบัญชีของกิจการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของระบบบัญชี การควบคุมภายใน การออกแบบ และเลือกใช้เอกสารทางการบัญชี สมุดบัญชี การออกแบบระบบบัญชี วงจรรายได้ วงจรรายจ่าย สินค้าคงคลัง ต้นทุนการผลิต ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินเดือนและค่าแรง ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

30201-2102 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี 2-2-3

(Software Package for Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
2. สามารถสร้างฐานข้อมูล บันทึกบัญชี และจัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
2. ปฏิบัติงานบัญชี โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี การสร้างฐานข้อมูลและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับระบบบัญชีแยกประเภท ระบบขาย ระบบลูกหนี้ ระบบซื้อ ระบบเจ้าหนี้ ระบบการเงินและธนาคาร ระบบสินค้าคงคลัง ระบบสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน การจัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ

30201-2103 การควบคุมและตรวจสอบภายใน 3-0-3

(Internal Control and Internal Audit)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
2. สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ตามขั้นตอนและเทคนิคการตรวจสอบภายใน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายใน
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และการควบคุมภายในตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน ขั้นตอนและเทคนิคการตรวจสอบภายใน และรายงานผลปฏิบัติงานการตรวจสอบภายใน

30201-2104 รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3-0-3

(Financial Reporting and Analysis)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับรายงานทางการเงินและหลักการวิเคราะห์งบการเงิน
2. สามารถวิเคราะห์งบการเงิน และแปลผลการวิเคราะห์งบการเงิน
3. สามารถจัดทำงบกระแสเงินสด
4. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรายงานทางการเงินและเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์งบการเงิน
2. วิเคราะห์และแปลผลงบการเงินโดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม
3. จัดทำงบกระแสเงินสด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน วัตถุประสงค์ และลักษณะเชิงคุณภาพของงบการเงิน วิเคราะห์งบการเงินด้วยวิธีย่อส่วนตามแนวดิ่ง แนวโน้ม การเคลื่อนไหวของเงินทุน และอัตราส่วนทางการเงิน การแปลผล การวิเคราะห์งบการเงิน และการจัดทำงบกระแสเงินสด

30201-2105 การสอบบัญชี 3-0-3

(Auditing)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี หลักการสอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
2. สามารถปฏิบัติงานสอบบัญชี ตามมาตรฐานการสอบบัญชี
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี หลักการสอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
2. ปฏิบัติงานสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดพื้นฐานของการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี การวางแผนและการจัดทำแนวการตรวจสอบบัญชี การรวบรวมและวิเคราะห์หลักฐาน การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้และค่าใช้จ่าย การจัดทำกระดาษทำการ การจัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและรายงานการตรวจสอบ และรับรองบัญชีภาษีอากร

30201-2106 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3-0-3

(Accounting Information System)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการระบบสารสนเทศทางการบัญชี
2. สามารถออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี
2. ออกแบบสารสนเทศทางการบัญชี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรรายจ่าย วงจรการผลิต วงจรระบบการเงิน รายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสาร และสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

30201-2107 การบัญชีสหกรณ์ 2-2-3

(Cooperative Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และการบัญชีสหกรณ์
2. สามารถปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และการบัญชีสหกรณ์
2. ปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์และจัดทำงบการเงินตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยระเบียบการบัญชีของสหกรณ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ โครงสร้าง ประเภท และการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ระบบบัญชีสหกรณ์ การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึกรายการบัญชี การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน

30201 –2108 โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร 2-2-3

(Cooperative Full Pack Accounting Software : FAS)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการและพื้นฐานการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์
2. สามารถสร้างฐานข้อมูล การบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและพื้นฐานการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร
2. สร้างฐานข้อมูล บันทึกบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินโดยใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและพื้นฐานการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ การสร้างฐานข้อมูล การบันทึกข้อมูลในระบบสมาชิกและหุ้น ระบบเงินให้กู้ ระบบเงินรับฝาก ระบบสินค้า ระบบบัญชีแยกประเภท การจัดทำรายงานในรูปแบบต่าง ๆ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน

รายวิชาทวิภาคี

30201-51xx **งานการบัญชี ...** ***-*-***

(Accounting Work ...)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพทางด้านการบัญชี
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการวิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานอาชีพระดับเทคนิค ทางด้านการบัญชีในสถานประกอบการตามภาระงานที่รับผิดชอบ
3. มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพและมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ปลอดภัย มีวินัย ตรงต่อเวลา ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพทางด้านการบัญชี
2. เตรียมความพร้อมส่วนบุคคลในการปฏิบัติงานอาชีพตามข้อกำหนด
3. วางแผน เตรียมการดำเนินงานทางด้านการบัญชีตามหลักการและกระบวนการ
4. ปฏิบัติงานระดับเทคนิคทางด้านการบัญชีตามหลักการ กระบวนการ และภาระงานที่รับผิดชอบ
5. บันทึก สรุป รายงานประสบการณ์และผลการปฏิบัติงานตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานอาชีพระดับเทคนิคทางด้านการบัญชีในสถานประกอบการ การเตรียมความพร้อมส่วนบุคคล การวิเคราะห์งาน การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผลและแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน การบันทึกสรุป จัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานอาชีพ

(ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์งาน ลักษณะงาน สมรรถนะที่ต้องการและเวลาที่ใช้ฝึก เพื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชา วางแผน และกำหนดขอบเขตการฝึกอาชีพ รวมทั้งแนวทางการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพสาขางาน)

ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

30201-8001 ฝึกงาน *-*-4

(Work Practice)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานอาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ จนเกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพระดับเทคนิค
3. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานอาชีพและมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. เตรียมความพร้อมของร่างกายและเครื่องมืออุปกรณ์ตามลักษณะงาน
2. ปฏิบัติงานอาชีพตามขั้นตอนและกระบวนการที่สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการกำหนด
3. พัฒนาการทำงานที่ปฏิบัติในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ
4. บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับลักษณะของงานในสาขาวิชาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะ และประสบการณ์งานอาชีพในระดับเทคนิค โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของผู้รับผิดชอบการฝึกงานในสาขาวิชานั้น ๆ บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการฝึกงาน

30201-8002 ฝึกงาน 1 *-*-2

(Work Practice 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานอาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ จนเกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพระดับเทคนิค
3. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานอาชีพและมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. เตรียมความพร้อมของร่างกายและเครื่องมืออุปกรณ์ตามลักษณะงาน
2. ปฏิบัติงานอาชีพตามขั้นตอนและกระบวนการที่สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการกำหนด
3. พัฒนาการทำงานที่ปฏิบัติในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือ แหล่งวิทยาการ
4. บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับลักษณะของงานในสาขาวิชาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 160 ชั่วโมง ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะ และประสบการณ์งานอาชีพในระดับเทคนิค โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของผู้รับผิดชอบการฝึกงานในสาขาวิชานั้น ๆ บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการฝึกงาน

30201-8003 ฝึกงาน 2 *-*-2

(Work Practice 2)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถปฏิบัติงานอาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ จนเกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพระดับเทคนิค
3. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานอาชีพ และมีกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. เตรียมความพร้อมของร่างกายและเครื่องมืออุปกรณ์ตามลักษณะงาน
2. ปฏิบัติงานอาชีพตามขั้นตอนและกระบวนการที่สถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการกำหนด
3. พัฒนาการทำงานที่ปฏิบัติในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ
4. บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับลักษณะของงานในสาขาวิชาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะ และประสบการณ์งานอาชีพในระดับเทคนิค โดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของผู้รับผิดชอบการฝึกงานในสาขาวิชานั้น ๆ บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการฝึกงาน

(ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานใหม่หรืองานที่ต่อเนื่องจากรายวิชา 30201-8002 ในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการแห่งเดิมหรือแห่งใหม่)

โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

30201-8501 **โครงงาน** ***-*-4**

(Project)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนกระบวนการจัดทำโครงงาน สร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการจัดทำโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. เขียนโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงงานตามหลักการและกระบวนการ
4. วิเคราะห์ สรุป ประเมินผลการดำเนินงานโครงงานตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานโครงงานตามรูปแบบ
6. นำเสนอผลงานด้วยรูปแบบวิธีการต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และทักษะในระดับเทคนิคที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา เพื่อสร้างและหรือพัฒนางานด้วยกระบวนการทดลอง สำรวจ ประดิษฐ์คิดค้นหรือการปฏิบัติงานเชิงระบบ การเลือกหัวข้อโครงงาน การศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงงาน การดำเนินงานโครงงาน การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผล การสรุป จัดทำรายงาน การนำเสนอผลงานโครงงาน โดยดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

30201-8502 โครงงาน 1 *-*-2

(Project 1)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนกระบวนการจัดทำโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการจัดทำโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. เขียนโครงงาน สร้างและหรือพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงงานตามหลักการและกระบวนการ
4. วิเคราะห์ สรุป ประเมินผลการดำเนินงานโครงงานตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานโครงงานตามรูปแบบ
6. นำเสนอผลงานด้วยรูปแบบวิธีการต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และทักษะในระดับเทคนิคที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา เพื่อสร้างและหรือพัฒนางานด้วยกระบวนการทดลอง สำรวจ ประดิษฐ์คิดค้นหรือการปฏิบัติงานเชิงระบบ การเลือกหัวข้อโครงงาน การศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงงาน การดำเนินงานโครงงาน การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผล การสรุป จัดทำรายงาน การนำเสนอผลงานโครงงาน โดยดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

30201-8503 โครงงาน 2 *-*-2

(Project 2)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและขั้นตอนกระบวนการจัดทำโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. สามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการจัดทำโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. เขียนโครงงานสร้างและหรือพัฒนางานตามหลักการ
3. ดำเนินงานตามแผนงานโครงงานตามหลักการและกระบวนการ
4. วิเคราะห์ สรุป ประเมินผลการดำเนินงานโครงงานตามหลักการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานโครงงานตามรูปแบบ
6. นำเสนอผลงานด้วยรูปแบบวิธีการต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบูรณาการความรู้และทักษะในระดับเทคนิคที่สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา เพื่อสร้างและหรือพัฒนางานด้วยกระบวนการทดลอง สำรวจ ประดิษฐ์คิดค้นหรือการปฏิบัติงานเชิงระบบ การเลือกหัวข้อโครงงาน การศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง การเขียนโครงงาน การดำเนินงานโครงงาน การเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผล การสรุป จัดทำรายงาน การนำเสนอผลงานโครงงาน โดยดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงาน ให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

(ผู้เรียนสามารถจัดทำโครงงาน สร้างและหรือพัฒนางานที่ต่อเนื่องจากรายวิชา 30201-8502 หรือเป็นโครงงานใหม่)

หมวดวิชาเลือกเสรี

30201-9001	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3-0-3
30201-9002	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	2-2-3
30201-9003	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3-0-3
30201-9004	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3-0-3
30201-9005	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3-0-3
30201-9006	การบัญชีการเงิน	2-2-3
30201-9007	การบัญชีธุรกิจโรงแรม	2-2-3
30201-9008	การบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว	2-2-3
30201-9009	การบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล	2-2-3
30000-9201	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	1-2-2
30000-9202	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ	1-2-2
30000-9203	การอ่านอังกฤษในงานอาชีพ	1-2-2
30000-9204	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	1-2-2
30000-9205	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	1-2-2

หมวดวิชาเลือกเสรี

30201-9001 การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ 3-0-3

(Budgetary Planning and Control)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
2. สามารถจัดทำงบประมาณ สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม เพื่อใช้ในการวางแผน ควบคุม วัดผลการดำเนินงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม
2. ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการจัดทำงบประมาณสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและวิธีจัดทำงบประมาณสำหรับสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า และธุรกิจอุตสาหกรรม การนำงบประมาณใช้ในการวางแผน ควบคุม วัดผลการดำเนินงานของธุรกิจ

30201-9002 สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี 2-2-3

(Vocational Seminar - Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการบัญชี
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ รอบคอบ มีความคิดที่สร้างสรรค์ และมีมนุษยสัมพันธ์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพทางการบัญชีตามรูปแบบการสัมมนา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณวิชาชีพไปใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา และจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในวิชาชีพบัญชี

30201-9003 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3-0-3

(Accounting for Management)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการบัญชีเพื่อการจัดการ ข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ
2. สามารถจัดทำงบกำไรขาดทุนตามวิธีต้นทุนผันแปร วิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ และกำไรเพื่อใช้ในวางแผนกำไร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับบัญชีเพื่อการจัดการ ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ
2. วางแผนกำไรจากผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ต้นทุน ปริมาณ และกำไร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการของการบัญชีเพื่อการจัดการ ประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ งบกำไรขาดทุนวิธีต้นทุนผันแปร ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร การใช้ข้อมูลการตัดสินใจ

30201-9004 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3-0-3

(Public Sector Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ
2. สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ
2. ปฏิบัติงานบัญชีของหน่วยงานภาครัฐตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ บริหารงบประมาณ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับบัญชีสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนทุน รายได้ ค่าใช้จ่าย และการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

30201-9005 การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3-0-3

(SMEs Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. สามารถบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. ปฏิบัติงานบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและแนวปฏิบัติของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวางระบบบัญชี การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน การคำนวณและนำส่งภาษี

30201-9006 การบัญชีการเงิน 2-2-3

(Financial Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน พระราชบัญญัติการบัญชี หลักการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. สามารถปฏิบัติงานบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน พระราชบัญญัติการบัญชี หลักการจัดทำบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ และธุรกิจซื้อขายสินค้าตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน พระราชบัญญัติการบัญชี การบันทึกรายการค้าสำหรับธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า ในสมุดบัญชีขั้นต้น ผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท งบทดลอง รายการปรับปรุง ปิดบัญชี และงบการเงิน

30201-9007 การบัญชีธุรกิจโรงแรม 2-2-3

(Hotel Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจโรงแรม
2. สามารถบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจโรงแรม
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจโรงแรม
2. ปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีธุรกิจโรงแรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจโรงแรม ภาษีมูลค่าเพิ่ม การควบคุมสินค้า การจัดทำทะเบียน การบันทึกรายการในสมุดขั้นต้นและบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุง การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

30201-9008 การบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว 2-2-3

(Tourism Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว
2. สามารถบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจท่องเที่ยว
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว
2. ปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีของธุรกิจท่องเที่ยว ภาษีมูลค่าเพิ่ม การบันทึกรายการในสมุดขั้นต้นและบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุง การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

30201-9009 การบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล 2-2-3

(Hospital Accounting)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล
2. สามารถบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจสถานพยาบาล
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และรอบคอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล
2. ปฏิบัติงานการบันทึกบัญชีธุรกิจสถานพยาบาล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปของธุรกิจสถานพยาบาล การควบคุมสินค้า การจัดทำทะเบียน การบันทึกรายการในสมุดขั้นต้นและบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง รายการปรับปรุง การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

30000-9201 ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน 1-2-2

(English for Career Preparation)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ
2. อ่านประกาศรับสมัครงาน
3. เขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ
4. กรอกแบบฟอร์มใบสมัครงาน
5. สนทนาตามสถานการณ์การในการปฏิบัติงานอาชีพ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ การกรอกแบบฟอร์มใบสมัครงาน การสมัครงานออนไลน์ การสัมภาษณ์งาน คำศัพท์ สำนวนประโยคที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การสนทนาตามสถานการณ์ในการปฏิบัติงานอาชีพ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและการปฏิบัติงานอาชีพ

30000-9202 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 1-2-2

(English for Presentation)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอโดยใช้สื่อประกอบ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ
2. เขียนโครงร่างเรื่องที่นำเสนอ
3. ผลิตสื่อเพื่อใช้ประกอบการนำเสนอ
4. พูดนำเสนอข้อมูลโดยใช้สื่อประกอบ
5. ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับสิ่งที่นำเสนอ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการนำเสนอ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ คำศัพท์ สำนวนที่ใช้การเขียนโครงร่าง (Outline) เรื่องที่นำเสนอ การผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอ การพูดนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน การปฏิบัติงาน ผลงาน สินค้าหรือบริการโดยใช้สื่อประกอบ การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเรื่องที่นำเสนอ การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการนำเสนอ

30000-9203 การอ่านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ 1-2-2

(English Reading for Careers)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการอ่านภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอาชีพ
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในงานอาชีพ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. ใช้กลยุทธ์การอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการหรือจับประเด็นสำคัญ
3. เดาความหมายของคำหรือข้อความจากบริบทที่กำหนด
4. สรุปใจความสำคัญของเรื่องที่อ่านเกี่ยวกับงานอาชีพจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ การอ่านข้อความ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือ ประกาศ โฆษณา ข่าวสารในงานอาชีพจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ การใช้กลยุทธ์การอ่านอย่างเร็วเพื่อหาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการ (Scanning) การอ่านอย่างเร็วเพื่อจับประเด็นสำคัญ (Skimming) การเดาความหมายจากบริบท (Context Clues) การอนุมาน (Inference) การบอกใจความหลัก (Main Idea) การสรุปใจความสำคัญของเรื่องเกี่ยวกับงานอาชีพ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

30000-9204 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 1-2-2

(English Writing for Careers)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ
2. สามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในงานอาชีพ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ
2. เขียนข้อมูลส่วนตัว
3. เขียนข้อความในงานอาชีพตามรูปแบบที่กำหนด
4. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มในงานอาชีพ
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ การเขียนข้อมูลส่วนตัว บันทึกข้อความ ป้ายประกาศ ใบสั่งงาน (Job Sheet) รายงานการปฏิบัติงาน (Job Report) จดหมายสอบถาม (Inquiry Letter) จดหมายสั่งซื้อ (Order Letter) ข้อความบนสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) การกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มในงานอาชีพ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

30000-9205 ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ 1-2-2

(English for Service Sectors)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการ
2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้บริการ
3. ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการ
2. ฟังและสรุปเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ
3. สนทนาในสถานการณ์การปฏิบัติงานบริการ
4. อ่านข้อมูล คู่มือ เอกสารที่ใช้ในงานบริการ
5. เขียนข้อความที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานบริการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการการใช้ภาษาอังกฤษในงานบริการ การฟังและสรุปเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ การสนทนาในสถานการณ์การต้อนรับ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน สินค้าหรือบริการ การให้ความช่วยเหลือ การให้คำแนะนำ การประชาสัมพันธ์ การตอบคำถามลูกค้าหรือผู้มาติดต่อ การอ่านข้อมูล คู่มือ เอกสารที่ใช้ในงานบริการ การเขียนข้อความที่เกี่ยวข้อง การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในงานบริการ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0-2-0
30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0-2-0
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0-2-0
30000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0-2-0
30000-2005	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	0-2-0

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

30000-20xx **กิจกรรมองค์การวิชาชีพ …** **0-2-0**

(Vocational Organization Activity ...)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการพัฒนาทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาตน องค์กร ชุมชนและสังคม
2. วางแผน ดำเนินการ ติดตามประเมินผล แก้ไขปัญหาและพัฒนากิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
2. วางแผนและดำเนินกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
3. ใช้กระบวนการกลุ่มและการเป็นผู้นำผู้ตามในการจัดและร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
4. ประเมินผลและปรับปรุงการจัดและร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพเพื่อพัฒนาตนเอง องค์กร ชุมชนและสังคม การวางแผน ดำเนินการ ติดตามประเมินผล แก้ไขปัญหาและพัฒนากิจกรรมองค์การวิชาชีพ การใช้กระบวนการกลุ่ม และการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ตามระบอบประชาธิปไตยในการจัดและร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

30000-2005 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม 0-2-0

(Moral and Ethics Promotion Activity)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความสำคัญและหลักในการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล ตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
2. สามารถคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ประพฤติ ปฏิบัติตนตามหลักธรรม กฎระเบียบ วัฒนธรรมอันดีงามของสังคม มีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรมทำความดีตามรอยพระยุคลบาท กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน และท้องถิ่น
3. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรมด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. วิเคราะห์และตัดสินใจปฏิบัติในสิ่งที่ควรปฏิบัติ และไม่ปฏิบัติในสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ
2. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรม กฎระเบียบ วัฒนธรรมอันดีงามของสังคม
3. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกความเป็นคนดี กิจกรรมทำความดีตามรอยพระยุคลบาท กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ
4. ปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ กิจกรรมปลูกจิตสำนึกความเป็นคนดี กิจกรรมทำความดีตามรอยพระยุคลบาท กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ บันทึก ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๖๓๓ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ แล้วนั้น บัดนี้ ครบกำหนดที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก ๕ ปี นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องเป็นไปตามแนวนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (สคช.) และสอดคล้องกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามที่กระทรวงแรงงานกำหนด สามารถตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชน และท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้จะต้องดำเนินการทบทวนเนื้อหาสาระในหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในงานอาชีพ มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้รองรับบริบทการจัดการอาชีวศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน และทัดเทียมกับมาตรฐานสากล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต ประกอบด้วยผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายสุเทพ ชิตยวงษ์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
๒. นายประชาคม จันทรชิต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
๓. นางศิริพรรณ ชุมนุม	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษา ครูและระบบวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษา และการพัฒนาสถานศึกษา ไปสู่มาตรฐานสากล	
๔. นายวณิชย์ อ่วมศรี	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานสถานศึกษาอาชีวศึกษา	

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

๑. นางเจิดฤดี ชินเวโรจน์	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
๒. นายนิติ นาชิต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์ อักษรผอม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว	กรรมการ
๔. นายเทอดศักดิ์ นิสังกาศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ

/๕. นางสมพิศ...

๕.	นางสมพิศ โยมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
๖.	นางสาวพรรษชล ทองคุ่ย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๗.	นางสาวสมปอง ตุ้มวารี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๘.	นางสาวอารี โอสถจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๙.	นางสาวฐิตาภา ราตรีวิจิตร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐.	นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๑.	นางสาวสุธิดา ภักดีบุญ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๒.	นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๓.	นางสาวนันทา ยิ้มศรี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๔.	นายภานุรังสรรค์ แป้นแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๕.	นายณัฐพงศ์ แดงหล้า	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๖.	นางสาวชื่นจิตร์ อกตั่น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗.	นางสาวสุรัสวดี กัลยาสิทธิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘.	นางสาวปารมี มีศรี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙.	นายอนุทัย พรเลิศรังสรรค์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๐.	นางทิพวรรณ์ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.	นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒.	นางสาวกรรณิการ์ มันตาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓.	นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔.	นายศิวาวุธ แสงสวาสดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการวิชาการ วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

๑.	นางสาววัลลภา อยู่ทอง	ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.	นายพนมพร แฉล้มเขตต์	ข้าราชการบำนาญ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓.	นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
๔.	นายประพนธ์ จุนทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์
๕.	นายจิราวุฒิ แสงสิริโรจน์	หน่วยศึกษานิเทศก์
๖.	นางสาวเสาวนีย์ พนิชโยวาท	หน่วยศึกษานิเทศก์
๗.	นายมานพ กลิ่นทรัพย์	หน่วยศึกษานิเทศก์
๘.	นางอโณทยา เรืองศรี	วิทยาลัยเทคเทคนิคเพชรบุรี
๙.	นางจารุณี มณีขัติย์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคเหนือ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาไทย)

๑.	นางทิพย์ภัทรียา ฉัตรสุวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒.	นางวรรณา สุขเกษม	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
๓.	นางศุทธิกมล นวลแดง	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี	กรรมการ
๔.	นางมาลัยวัลย์ วงศ์ใหญ่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
๕.	นางลัลนา เสาวภา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร (กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ)

๑.	นางลมูล ทัศนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	ประธานกรรมการ
๒.	นางขัตติยา เลื่อนแป้น	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนบุรี	กรรมการ
๓.	นางกรณิการ์ พุทธทิพย์	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ

/๔. นางสาวบัณฑารีย์...

๔. นางสาวบัณฑารีย์ โภชน์พันธุ์ วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี กรรมการ
๕. นางสายพิณ ธรรมประศาสน์ ข้าราชการบำนาญ กรรมการ
๖. นางภัคจิรา จิตรมิตร วิทยาลัยการอาชีพนครนายก กรรมการ
๗. นางสาวปรัศนี พิณอำพร วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ กรรมการ
๘. นางชนากานต์ จิตรมะโน วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)

๑. นางณิชยา รัศมี วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท ประธานกรรมการ
๒. นางณภัทร เมณฑกานุวงษ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น กรรมการ
๓. นางสาวสุพร สีเงินยวง วิทยาลัยเทคนิคสตูล กรรมการ
๔. นายปิยะพัชร์ สถิตปรีชาโรจน์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร กรรมการ
๕. นางสาวพิมลพรรณ พรหมทอง วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)

๑. นายสมมาต บรรจงรัตน์ วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช ประธานกรรมการ
๒. นางพัชรา ใจดี วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง กรรมการ
๓. นางพิมพ์ยุภา ชนะอัยยรัชต์ วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ กรรมการ
๔. นางสาววราภรณ์ วงศ์ไตรรัตน์ วิทยาลัยเทคนิคระยอง กรรมการ
๕. นางณัฐยา สลับสม วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์)

๑. นายนรินทร์ นักฟ้อน วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม ประธานกรรมการ
๒. นางวัชรี ห่วงศรี วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์ กรรมการ
๓. นางพัชรีย์ สุ่นสวัสดิ์ วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี กรรมการ
๔. นายชัชวาล จันทร์กลิ่น วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช กรรมการ
๕. นายโสภณ จิตต์เจียรนัย วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต (กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์)

๑. นายสันติ ล้อสังวาลย์ วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี ประธานกรรมการ
๒. นางวทัญญู อุทุมพร วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม กรรมการ
๓. นางสาวเทพวรรณ สิงห์บุตร วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น กรรมการ
๔. นางกอแก้ว บางท่าไม้ วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา กรรมการ
๕. นางสาวสุชิลา ยันตพงศ์พิพัฒน์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต ในกลุ่มวิชาที่รับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน และเป็นไปตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประชาคม จันทรชิต)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๙๒๓ /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒
หมวดวิชาทักษะชีวิต (เพิ่มเติม)

อนุสนธิ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๖๓๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต เนื่องจากเนื้อหารายวิชากฎหมายยังไม่ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงให้มีความทันสมัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญด้านกฎหมาย ประกอบด้วยผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

๑. นายรักษ์วิเลิศ รักษารัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว	กรรมการ

คณะกรรมการพัฒนารายวิชากฎหมาย

๑. นายณัฐวรท เหลืองอ่อน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
๒. นายวีรพล ประสงค์ศิลป์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
๓. นายกวินธร ไขหทัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
๔. นายวงศ์สถิต เผือกพูล	วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ
๕. นางสาวพรณรัตน์ นรินทร์นิธิยศ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผน พิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมวดวิชาทักษะชีวิต ในกลุ่มวิชาที่รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และชุมชน และเป็นไปตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประชาคม จันทรชิต)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ 748 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 แล้วนั้น บัดนี้ ครบกำหนดที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562 นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องเป็นไปตามแนวนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และสอดคล้องกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามที่กระทรวงแรงงานกำหนด สามารถตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชน และท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้จะต้องดำเนินการทบทวนเนื้อหาสาระในหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในงานอาชีพ มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้รองรับบริบทการจัดการอาชีวศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน และทัดเทียมกับมาตรฐานสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 ในประเภทวิชาอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ ศิลปกรรม คหกรรม เกษตรกรรม ประมง อุตสาหกรรมท่องเที่ยว อุตสาหกรรมสิ่งทอ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และพาณิชยนาวี จำนวน 59 สาขาวิชา และหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ประกอบด้วยผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. นายสุเทพ ชิตยวงษ์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. นายประชาคม จันทรชิต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. นายธวัชชัย อุ่ยพานิช	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. นายพีระพล พูลทวี	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. นายสาโรจน์ ขอจ่วนเตี๋ยว	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม
6. นางเจิดฤดี ชินเวโรจน์	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาธุรกิจและบริการ
7. นายภานุรุจ กลิ่นโพธิ์	ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา รักษาการตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผน
8. นางศิริพรรณ ชุมนุม	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาครูและระบบวิจัยและนวัตกรรมและการพัฒนาสถานศึกษา ไปสู่มาตรฐานสากลอาชีวศึกษา

/9. นายวณิชย์...

9. นายวณิชย์ อ่วมศรี	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานสถานศึกษาอาชีวศึกษา	

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

1. เรืออากาศโท สมพร ปานดำ	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพรรษชล ทองคุ่ย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
3. นางสาวสมปอง ตุ้มวารี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
4. นางสาวอารี โอสถจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
5. นางสาวฐิตาภา ราตรีวิจิตร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
6. นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
7. นางสาววรรณธิดา พวยพุ้ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
8. นางสาวสุธิดา ภักดีบุญ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
9. นางสาววิภาดา ตระกูลโต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
10. นางสาวธัญญา ยศพลพิพัฒน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
11. นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
12. นายภานุรังสรรค์ แป้นแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
13. นายณัฐพงศ์ แดงหล้า	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
14. นายโชคอนันต์ รักษาภักดี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
15. นางสาวทัศน์ตะวัน พึ่งวงศ์ญาติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
16. นายสรัล รักษนาเวศ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
17. นางสาวรัชดาภรณ์ เทพพุทธา	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
18. นายพิศาล บุญมาวาสนาส่ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
19. นางสาวสุรัสวดี กัลยาสิทธิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
20. นายอนุทัย พรเลิศรังสรรค์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
21. นางทิพวรรณ์ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
22. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางสาวกรรณิการ์ มันตาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางสาวชื่นจิตร์ อกตั้น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
25. นายศิวาวุธ แสงสวาสดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
26. นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการวิชาการ วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

1. นางสาววัลลภา อยู่ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ข้าราชการบำนาญ
2. นายพนมพร แฉล้มเขตต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ข้าราชการบำนาญ
3. นางสาวปิยวีร จุติพงษ์รักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ข้าราชการบำนาญ
4. นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
5. นายจิราวุฒิ แสงสิริโรจน์	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก
6. นางอโนทยา เรืองศรี	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก
7. นายมานพ กลิ่นทรัพย์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก
8. นายชาตรี ชนานาฎ	หน่วยศึกษานิเทศก์
9. นางสาวโสภี นิลรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
10. นางวิยดา วัฒนาเมธี	หน่วยศึกษานิเทศก์
11. นางสาวดุษฎี น้อยใจบุญ	หน่วยศึกษานิเทศก์
12. นางสาวนริศรา ชูรา	หน่วยศึกษานิเทศก์
13. นางพันธ์ทวี สหะรัตน์	หน่วยศึกษานิเทศก์
14. นางศศิธร กุลสิริสวัสดิ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
15. นางสาวโสภิดา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
16. นางสาวเสาวนีย์ พนิชโยวาท	หน่วยศึกษานิเทศก์
17. นายประพนธ์ จุนทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์
18. นายธนสาร รุจิรา	หน่วยศึกษานิเทศก์

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นายชาตรี ชนานาฎ	หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นายเฉลิม เหมือนคต	บริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัด
2. นายพุฒ สระสำราญ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
3. นายบันเทิง จิตรหมั่น	ฝ่ายการผลิต โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นายสุคนธ์ นาเมืองรักษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	ประธานกรรมการ
2. นายเรืองฤทธิ์ ลำมะยศ	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3	กรรมการ
3. นายเฉลิมศักดิ์ มีไพบูลย์สกุล	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
4. นายถาวร ราชรองเมือง	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
5. นายอุเทน โปยขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	กรรมการ
6. ว่าที่ ร.ท.อำนวย ขมิ้นเครือ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
7. นายไพรัตน์ พรมมา	วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง	กรรมการ

/8. ว่าที่ ร.ต.เกรียงศักดิ์...

8. ว่าที่ ร.ต.เกรียงศักดิ์ ฉลาด	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฝผ.แม่เมาะ	กรรมการ
9. นายอภิชาติ ชาติยาภา	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฝผ.แม่เมาะ	กรรมการ
10. นายสุรินทร์ บุญสนอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
11. นายเอกศักดิ์ สงวนคำ	วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช	กรรมการ
12. นายสมกิต ด้วงกูล	วิทยาลัยการอาชีพนครศรีธรรมราช	กรรมการ
13. นายถาวร อู่ทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายกมล นาคะสุวรรณ	สมาคมอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ไทย
2. นายญาณทัศน์ รัตนสุวรรณกุล	บริษัท โตชิบาอุตสาหกรรม จำกัด
3. นายสมชาย จักร์กรีนทร์	สถาบันไทย-เยอรมัน
4. นายศิโรจน์ พรหมพฤกษ์	บริษัท โยสุ ออโตพาร์ท จำกัด
5. นายอดิศร เฉลิมพัฒนาสุข	บริษัท รุ่งโรจน์ ไฮเทค โมลด์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายนิรันดร์ วงษ์จิ๋ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
2. นายเอกชัย หมื่นใจกล้า	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นายมานพ เก่งพาณิช	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
4. นายนิวัฒน์ ศรีษะภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายปราโมทย์ อัมพร	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นายรณชัย ฆ้องก่ำ	วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	กรรมการ
7. นายทวีศักดิ์ บุญธรรม	วิทยาลัยการอาชีพกุมภวาปี	กรรมการ
8. นายศรายุทธ ทองอุทัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายมานะ ธัญวาส	วิศวกรอิสระ
2. นายวัชรพงษ์ มุขเชิด	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
3. นายพนม ยิ่งไพบูลย์สุข	บริษัท ศิวะเทศติ้ง สเพสชั่น แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
4. นายอัมรินทร์ อินนุพัฒน์	บริษัท STP&I จำกัด
5. นายถาวร นามมิสา	บริษัท Danieli จำกัด
6. นายสุชาติ กิจพิทักษ์	ข้าราชการบำนาญ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายอนันต์ โดรณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
2. นายสมชาย แคฝอย	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
3. นายจีรยุทธ กลีบบัว	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
4. นายประทีป ระงับทุกข์	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
5. นายชาญชัย วิเศษสุมน	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ

/6. นายวุฒิพงษ์...

6. นายวุฒิพงษ์ อินทิแสง	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
7. นายพรชัย ฉัตรชัยวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายจักริน ลดขุนทด	บริษัท เจที เอ็นจิเนียริ่ง ซัพพลาย จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายณรงค์ ไทยทอง	วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม	ประธานกรรมการ
2. นางรุ่งทิวา สาริยะสุนทร	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นายศุภมิตร กิจเธาว์	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
4. นางสาวรัชฎา เรืองวงษ์งาม	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
5. นายสุพจน์ เกียรติธนานุกูล	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
6. นายชาตรี ศรีวิเชียร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
7. นายอรรถพล สุขีวุฒิ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายเจษฎา เชื้อบำรุง	บริษัท ENSERV POWER จำกัด
2. นายสมนึก นิลพันธ์	โรงเรียนเทคโนโลยีภีรธาดาร้อยเอ็ด
3. นายสยาม กีนาฎปุตะ	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) โรงงานท่าหลวง
4. นายสาโรจน์ บุญอินทร์	บริษัท สาโรจน์ อินเตอร์เทรด จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายแมนฤทธิ์ บุญเย็น	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์	ประธานกรรมการ
2. นายรณกานต์ เมืองเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
3. นายสันติ ปรางแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์	กรรมการ
4. นายธนวรรธน์ ภู่เจริญ	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กรรมการ
5. นายอภิเชษฐ ปิติยนต์	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายนิรันดร์ บุญชู	บริษัท มาซัน จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายเชาวลิต อุ้มบุญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์ สมประสงค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเสนา	กรรมการ
3. นายสุทัศน์ โพธิ์อ่อง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ

/4. นายปรีชา...

4. นายปรีชา แก้วมณี	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายฉัตรชัย อนุวัฒน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ นครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายชาญชัย ศิริกระจ่าง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายสมชาติ กุญชรสินธุ์	บริษัท CNI Pacific จำกัด
2. ว่าที่ ร.ต.เมธี จันทร์มีพงษ์	บริษัท ดานีลี่ฟาร์อีสต์ จำกัด
3. นายชัชวาล เหมือนเดช	บริษัท ดีเอ็นที อินสเปคชั่น จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิชัย หาญพลาชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ประธานกรรมการ
2. นายสุริยัน อธิปัตยกุล	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นางสาวสิรินทร มูลสวัสดิ์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายเฉลิมศักดิ์ มัดทะมณฑล	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกอุดรธานี	กรรมการ
5. นางสาวนันทิยา อู่ทอง	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
6. นายปิฏิวัฒน์ อรรถนาถ	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายเจษ จินดาชัย	กรรมการบริหารสมาคมต่อเรือและซ่อมเรือไทย
2. นายธวัช รังผึ้ง	บริษัท ไทยยามาฮ่ามอเตอร์ จำกัด
3. นายวรพธ วงศ์ศิริ	บริษัท มารีนเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายอดิศักดิ์ ชัชเวช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นายกิตติ บัณฑิตเลิศรักษ์	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายทวีเกียรติ เอี่ยมจิตร์	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
4. นายสมชาย กระโหมวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
5. นายระวิวงศ์ ดุกหลิ่ม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
6. นายคัมภีร์ นิลวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ
7. นายเกรียงไกร แพทย์ขิม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8. นายสมุทร ไหมทอง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายประวิทย์ คงถาวรนันต์	บริษัท รถไฟฟ้า รฟท. จำกัด
2. นายวัฒนา สมานจิตร	สมาคมวิศวกรรมระบบขนส่งทางรางไทย

/3. นายเจษฎา...

3. นายเจษฎา อุปโยคิน	บริษัท รถไฟฟ้า รฟท. จำกัด	
4. นายสำรวย เพ็งอ้น	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิชัย หาญพลาชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ประธานกรรมการ
2. นายธำรงค์ สว่างเดือน	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
3. นายประยุทธ์ ภาคบัว	วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการอยุธยา	กรรมการ
4. นายสถิตพันธ์ ช่วยเนียม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
5. นายทักษิณ ผ่องศรี	วิทยาลัยการอาชีพเกาะคา	กรรมการ
6. นายปรีชา ชาญกาลี	วิทยาลัยเทคนิควาปีปทุม	กรรมการ
7. นายเอกชัย หมื่นใจกล้า	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
8. นายชัยพฤกษ์ วิเศษประสิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
9. นายมาโนช รังษีมณีรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
10. นายธรรมปพน เกษนอก	วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่	กรรมการ
11. นายสุทัศน์ แคน้อย	วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี	กรรมการ
12. นายทศพร ปัญญายิ่ง	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
13. นายพนม ภู่สำอางค์	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายวราวะ ทองเงิน	สถาบันเทคโนโลยียานยต์มหาชัย
2. นายภานุ พรหมศิริเจริญ	บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
3. นายปิยะ ภาตะนันท์	บริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซล จำกัด
4. นายสมศักดิ์ โตแสง	บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายพงศ์ศิลป์ รัตนอุดม	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	ประธานกรรมการ
2. นายปิยะนันท์ รักการ	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	กรรมการ
3. นางสาววาสนา นุดนาบี	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	กรรมการ
4. นายสมคิด มิมมา	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
5. นายธนเสฏฐ์ ภารดีรุจรา	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
6. นางสาวจิตราวรรณ บุตราช	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	กรรมการและเลขานุการ
7. นายวันชัย สุวรรณวีรกุล	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชายานยนต์อัจฉริยะ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายกัมพล เล้งสีดา	บริษัท โตโยต้าประจวบคีรีขันธ์ จำกัด
2. นายมนตรี พระยาชน	บริษัท อึ้งง่วนไต่อีซูซุ จำกัด
3. นายรักพงศ์ วงษ์คำ	บริษัท สยามนิสสัน จำกัด

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายบรรยงค์ วงศ์สกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	ประธานกรรมการ
2. นายพีลิน สกุณา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. นายขวัญชัย สงวนพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายอำนวย หอมขาว	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
5. นายอำพล สีดาดี	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
6. นายสมชาติ บุญศรี	วิทยาลัยเทคนิคอุตสาหกรรมยานยนต์	กรรมการ
7. นายประมวล รอนยุทธ	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
8. นายอภิชาติ สร้อยระย้า	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการและเลขานุการ
9. นายวัลลภ มากมี	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนบุรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาไฟฟ้า

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายธีระชัย เจียมจิต	บริษัท ภัทรเมธากิจ จำกัด
2. นายสัญชัย ชูช่วย	บริษัท เอบีบี จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายธีระยุทธ นุ้ยนุ่น	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ประธานกรรมการ
2. นายพิเชษฐ อินทร์แก้ว	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการ
3. นายวุฒิพร ละเอียดศิลป์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
4. นายบุญธรรม กลิ่นเล็ก	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
5. นายมาโนชย์ พวงคำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
6. นายมนตรี ประชารัตน์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
7. นายเจษฎา รัตนปราการ	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
8. นายไพฑูรย์ วิจารณ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฝผ.แม่เมาะ	กรรมการ
9. นายนครินทร์ ยมสาธาร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฝผ.แม่เมาะ	กรรมการ
10. นายภูริพัฒน์ สกูลคง	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายธวัฒชัย รามคงเมือง	บริษัท ไชยกาญจนาคอนเซาท์ติ้ง จำกัด
2. นายวชิรพันธุ์ ภัทรมงคลฤทธิ์	ห้างหุ้นส่วนจำกัดภัทรรุ่งโรจน์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายไพโรจน์ พอใจ	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	ประธานกรรมการ
2. นายชากร โมสกุล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพยัคฆภูมิพิสัย	กรรมการ
3. นายสุคนธ์ พุ่มศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายกฤษณะ มีสุข	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
5. นางกฤษณา เฮ็งฉุน	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ

/6. นายปิยะ...

6. นายปิยะ รัตตสนธิกุล	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
7. นายยงยศ รตะเสรี	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
8. นายยงยุทธ์ จันทรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
9. นายลือชา เทียนหอม	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
10. นางศรัญญา สุทธิมาลา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
11. นายวัฒนชัย สุนทรัช	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอาทร มนูญพร	บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสมณธร พุ่มพิมล	วิทยาลัยการอาชีพนวมินทราชูทิศ	ประธานกรรมการ
2. ว่าที่ ร.ต.คมกริช สายพิณ	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
3. นายเฉลิมชัย สุขสมบูรณ์	วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง	กรรมการ
4. นายสัญญา ชูช่วย	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นายจารุวัฒน์ มณีศรี	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
6. นายศรราม ธรฤทธิ์	วิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว	กรรมการ
7. นายปรมี แสงเพ็ชร	วิทยาลัยการอาชีพแกลง	กรรมการ
8. นายมณฑป ไชยบัณฑิต	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายณรงค์ ศิลมงคล	บริษัท Foster Wheeler (Thailand) จำกัด
2. นายณัฏฐภูมิ ชลมาศ	บริษัท เอซีอี เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายเจษฎา ยิ้มพูลทรัพย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	ประธานกรรมการ
2. นายไพโรจน์ ครองตน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นายไมตรี ชินศิริวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นางสาวกาญจนา อุพงศ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นายธวัชชัย บ้านแสน	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
6. นายเศกสรร วงษ์ทอง	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
7. นายนุกูล อั้งโสภา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายศิริโรจน์ งามเขียว	บริษัท ทีดีเอส เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
2. นายวิโรจน์ ฤทธิ์บุญ	บริษัท ทีดีเอส เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสมนึก ดำนุ้ย	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายสรณะ กองกุลศิริ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
3. นายสมบัติ อินยิน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายวิรุณชัย คล้ายเดือน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
5. นายกิตติพงษ์ พงษ์จำปา	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
6. นายสุพจน์ วงศ์พัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
7. นายบรรจง มะลาไสย	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
8. นายปรารถนา ราชสุภา	วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	กรรมการ
9. นายพรรุ่ง ดวงแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
10. ว่าที่ ร.ต.วันชัย รัชตะสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอรรคเดช พิมพา	บริษัท HPE Aruba (Thailand) จำกัด
2. นายสิทิธา จารุรักษ์	บริษัท HPE Aruba (Thailand) จำกัด
3. นายชัยวัฒน์ ลิ้มพรจิตรวิไล	บริษัท อินโนเวตีฟ เอ็กเพอริเมนต์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสมพงษ์ พนมชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	ประธานกรรมการ
2. นายนิพนธ์ แก้วเกิด	วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	กรรมการ
3. นายศรศักดิ์ บุญคำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
4. นายมนตรี โนนพะยอม	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ
5. นายกิตติศักดิ์ บุญเกิด	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
6. นายชวินทร์ พลหาญ	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
7. นายสวัสดิ์ ธงไชย	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอภิชิต ล้ำเลิศพงศ์พนา	บริษัท ไอ ที ซี (1993) จำกัด
2. นายฉัตรชัย ประดิษฐกิจกุล	บริษัท สุปรีม ซี เอ็น บี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสิทธิศักดิ์ ชำปฏิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	ประธานกรรมการ
2. นายสิริพงษ์ รอดลอย	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
3. นายสุเทพ จั่นเพชร	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
4. นายสถาพร ฝ่ายชาวนา	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
5. นายพิทักษ์ สุธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
6. นายเสกสิทธิ์ แพชัยภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
7. นายประภาส ศรีชำนาญ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ

/8. นายปิยะวัฒน์...

8. นายปิยะวัฒน์ อมรปิยะกฤษฐ์	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
9. นายทวีศักดิ์ มาลัยวิจิตร	วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม	กรรมการ
10. นายสุรพงษ์ เกลียวสีนาค	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ว่าที่ ร.ต. พุฒ สระสำราญ	ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์โครงการ (อชค.) การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)	
2. นายพงศ์พัฒน์ มั่งคั่ง	รองกรรมการผู้จัดการบริษัท อินโนเวชั่น เทคโนโลยี จำกัด	
3. นายศิริชัย วันสิงสู่	บริษัท เอ็กโก เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์เซอร์วิส จำกัด กลุ่มบริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสิทธิพงศ์ นกแอนหมาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นายวิทยา ตั่นยืนยง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นายเรืองฤทธิ์ ลำมะยศ	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3	กรรมการ
4. นายนเรศ สว่างจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
5. นายมนูญ นาจวง	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
6. นายภควา อ้อทอง	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
7. นายสาชล ปัญจมาตย์	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
8. นายปรัชญา สุขนิ่ม	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
9. นางสาวทัศนีย์ สุนทรธรรม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
10. นายอภิชาญ มูลละคร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างกายอุปกรณ์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. รศ.นพ.วัชระ รุจิเวชพงศธร	เลขาธิการมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
2. นพ.วิรัช พันธ์พานิช	รองเลขาธิการมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายไพศาล จันทร์ไชย	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นพ.พิรุณ คำอุ่น	มูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	รองประธานกรรมการ
3. ร.อ.นพ.ม.ล.พุฒิพงศ์ เทวกุล	มูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	กรรมการ
4. นายโกศล อินทรประสิทธิ์	มูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี	กรรมการ
5. นายกิติพงษ์ พงษ์จำปา	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
6. นายถาวร บุญธีรารักษ์	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
7. นายขวัญชัย นันติ	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ

/8. นายพิราม...

8. นายพิราม ภารังกูล	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ
9. นางอภิญญา มีสุข	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาช่างอากาศยาน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายกนก สารสิทธิธรรม	สถาบันการบินพลเรือน	
2. นายเจน หน่อท้าว	สถาบันการบินพลเรือน	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิทยา เกตุชู	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคถลาง	ประธานกรรมการ
2. นางสาวกชกร บุษราภรณ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ
3. นางภาดี ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
4. นางอุบล สารากิจ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
5. นายอนุชิต กลับประสิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
6. นายนภนต์ เกื้อน้อย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
7. นายคารมย์ แก้วกันยา	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นายสมาน พรหมรับ	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ
9. นายจักรฐิพันธ์ แซมสีม่วง	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
10. นางสาวณปภัช อาแวกะจิ	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ
11. นายศุภมิตร เส็มสัน	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการพิมพ์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายพิษณุ นภากร	รองผู้จัดการ โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. นายอรรถพล อริยะมงคลการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท จักรวาลฟิล์ม จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางดารา วัฒโนทัยวิทย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายสันติ ชื่นเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
3. นายรุ่งนิรันดร์ ไตรรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
4. นายปวริศร์ เปี่ยมวุฒินันทร์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
5. นางสาวปานตะวัน วุฒิโส	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
6. นายพิชัย ปัญญาอาวุธ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายลิขสิทธิ์ สินธุไสย	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
2. นายสุรภฏ เพียรชอบ	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายธนันวัฒน์ จิตรวิโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	ประธานกรรมการ

/2. นางสาวบัวใส...

2. นางสาวบัวใส ศรไชย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
3. นางรัตนา ลานทอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี	กรรมการ
4. นางจงกล กระจ่างแจ้ง	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางสาววรรณพรรธน์ เปี่ยมพงศ์สานต์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
6. นางสาวกันยา ด่านประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
7. นางสุรางคณา เสขะกุล	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาปิโตรเคมี

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายเสมา พูลเวช	บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด	
2. นายอิทธิพร ชุติดาราลักษณ์	บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสมคิด อาจเอื้อ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	ประธานกรรมการ
2. นางรักชนก โคตรพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการ
3. นางงามพรรณ ไพศาลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นางอุษณีย์ อ้นจร	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
5. นางนิรมล วิริยะวุฒิวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
6. นางสาวชุติมาพร วรรณวงษ์	วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมงานปิโตรเลียม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายชูชาติ ทองนาค	บริษัท ปตท.สผ. จำกัด (มหาชน)
2. นายเชี่ยวชาญ เกียรติณัฐกร	บริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
3. นายยุทธพันธ์ จุมพล	บริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิชาญ พลคง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	ประธานกรรมการ
2. นายธนาธรณ์ ศรีหะรัญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นายธนาธิป กิมาคม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
4. นางสุวลี จิตนวล	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
5. นางสาวอารีย์ บุญอินโท	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครื่องกลเกษตร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ผศ.ระวิน สืบค้า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลภาคตะวันออก
2. ผู้แทนบริษัท สยามคูโบต้า จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายเกียรติสยาม ลิ้มตระกูล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางแสน	ประธานกรรมการ
2. นายธนิต กฐินทอง	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
3. นายนาวี นาวินทรานนท์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ

/4. นายจิรวัฒน์...

4. นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
5. นายเฉลิมพร เอี่ยมมิ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายธีร์ บุญวาสนา	สมาคมธุรกิจรับสร้างบ้าน	
2. นายสุริยะญ์ อัครธรชยพัทธ์	บริษัท ดัทโค บาลโฟร์ บีทตี้ จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิรัตน์ เศรษฐสถาพร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายศักดิ์สิทธิ์ บุญรังศรี	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
3. นายสุเชษฐ์ อาจสมโภชน์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายนรา รักษาผล	วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	กรรมการ
5. นางพนา จันทร์ศิริ	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
6. นายพงศ์พันธุ์ เงางาม	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
7. นายเอกอนันต์ หวังนิเวศน์กุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ
8. นายธนิต อาภรณ์รัตน์	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายพีระพัฒน์ รัตนขันแสง	บริษัท ครีเอชั่น เฟอร์นิเจอร์ อินดัสตรี จำกัด	
2. นายสุพร ก้าวสัมพันธ์	บริษัท เอส บี.เฟอร์นิเจอร์เฮ้าส์ จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายศักดา มยุขโชติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดุสิต	ประธานกรรมการ
2. นางสายชล เชตมี	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
3. นายพิชิต แสงจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	กรรมการ
4. นายสุวัฒน์ อุตมะพันธุ์	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
5. นางสาวสุพัตร์ ศรีพงษ์สุทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี	กรรมการ
6. นางจันทิมา หล่อตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
7. นายสมพร คณะนา	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
8. นายวัชรพงษ์ ฉางดำ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
9. นายพีรพล เที่ยงทัศน์	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
10. นางสาวสิริกร มั่นจินดา	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
11. นายศานิต ปันเขื่อนขัติย์	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวสรญา สาโรวาท	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทยา พิมลสิทธิ์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2. นายเขมรัฐ เดชสิงห์	สถาปนิก

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายปิยะฉัตร ไตรแสง	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	ประธานกรรมการ
2. นายสุรศักดิ์ มีลักษณะ	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
3. นายสุทธิเดช เพิ่มสินธุ์	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
4. นายสุมิตร อ่อนหวาน	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นายตวงสิทธิ์ ครุฑน้อย	วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
6. นายวรฐ อัศวลาภสกุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
7. นายชัยยศ วัชระปรารมย์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
8. นายอภิชาติ ชุมวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาสำรวจ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ว่าที่ร้อยตรีศรีศักดิ์ สิงหะผลิน	นายช่างรังวัด ชำนาญงาน กรมที่ดิน
2. นายฉกาจ วิสัย	ผู้จัดการ บริษัท กิจวิสัย จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายศักดา มยูขโชติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดุสิต	ประธานกรรมการ
2. นายพิทยาธร แจ่มศรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสำโรง	กรรมการ
3. นายพรหมพัฒน์ จันทร์กระจ่าง	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
4. นางพรรณี พุทธเจริญทอง	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
5. นายทวี ปวงจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
6. นายเสกสรรค์ ทัศนยิ้ม	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
7. นางอุบลพันธ์ พร้อมเพรียงชัย	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
8. นางสิริมา ผลจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
9. นางปณิตา จิตรละเอียด	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
10. นางสุเรวดี บุญพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
11. นายอรรคพล พานิชเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาโยธา

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายธงชัย วิจิตรรณพัสดุ	ผู้อำนวยการ หมวดบำรุงทางหลวงชนบท (ชัยพฤกษ์)
2. นายธรรมรัตน์ บุญเสนอ	ผู้จัดการส่วนสนับสนุนเทคนิคภาคตะวันออก บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายโสรัจ นาคทัต	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	ประธานกรรมการ
2. นายอดิศักดิ์ ศรีแสงรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคเลย	กรรมการ
3. นายวิสูตร์ มูลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
4. นายเรวัตต์ หน่ายมี	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
5. นายวสันต์ วงษานุศิษย์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ

/6. นายปธิกร...

6. นายปธิกร เฟื้องทอง	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
7. นายวิชัย คุ้มมณี	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ
8. นายสัญญา บุรา	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีขึ้นรูปพลาสติก

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายพีระวัฒน์ สมนึก	ที่ปรึกษา สถาบันพลาสติก
2. นายปณพล ลือพานิช	บริษัท ป๊อปปูล่า อินเตอร์พลาส จำกัด
3. นายเจษฎา บุญนิธีวนิช	วิศวกร สถาบันพลาสติก
4. นายคณิณ แก้วอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิชัย หาญพลาชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ประธานกรรมการ
2. นายสุชาติ อินมา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน	กรรมการ
3. นายบุญทวี ละอองศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายสหัส ชุ่มสูงเนิน	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
5. นายพรมงคล วรนาม	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
6. นายนพดล ชูสิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
7. นายวีระศักดิ์ บุตรเถื่อน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยียาง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายสุขสมบูรณ์ ขอไว้	Sale and Marketing Executive บริษัท ธโนดม เทรดดิ้ง จำกัด
2. นายปรีชา เมืองเสน	ผู้จัดการโรงงาน (Factory Manager) บริษัท ที.ที.เอส. ลาเท็คซ์โปรดักส์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1.นางสาวสายฝน แก้วสม	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
2. นายสุรศักดิ์ เทพทอง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
3. นางวิชชุดา คงวิทยา	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	กรรมการ
4. นางสาวศุภรัตน์ ไชยนาพงษ์	วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
5.นางสาวนุชจรี สุกใส	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายวีระ เอื้อบำรุง	บริษัท โกลบอล มารีเทค จำกัด
2. นายนันพรพัฒน์ อภิโชคเมธากุล	โรงแรมพูลแมนภูเก็ต
3. นายอภิชัย ถีรัตนยาภรณ์	โรงแรมบ้านไทย บีช รีสอร์ท แอนด์ สปา

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายอดิศักดิ์ ชัชเวช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	ประธานกรรมการ
2. นายคัมภีร์ นิลวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ

/3. นายศศพล...

3. นายศศพล สุริยมณฑล	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
4. นางจินตนา บุษยากุล	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นางสาวโสภี นิลรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
2. นางวิยดา วัฒนาเมธี	หน่วยศึกษานิเทศก์
3. นายธนสาร รุจิรา	หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาการตลาด

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายพีระยศ ยุภาศ	ผู้เชี่ยวชาญ
2. นางสมพิศ เล็กเฟื่องฟู	ข้าราชการบำนาญ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางวิไลรัตน์ แสงวณิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง	ประธานกรรมการ
2. นางนวลพิศ ลิ้นกนกรัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	รองประธานกรรมการ
3. นายภักดี ศรีอรุณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นางนันทนา พุ่มอรัญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
5. นางสาวปานรดา มุ่งยุทธกลาง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
6. นางสาวดวงเดือน คำอ่อน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย	กรรมการ
7. นางนิลวรรณ อมรปิยะพงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
8. นางสาวสายนภา รามพงษ์	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
9. นางสาวประคอง หลักคำ	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการและเลขานุการ
10. นางเจียมรัตน์ บัณรส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวศุภธิดา พรหมพยัคฆ์	Asian Institute Innovation
2. นางสาวมลวิภา เตชาวัฒนกุล	กรรมการ บริษัท ไอทีโซลูชั่นคอมพิวเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด
3. นายไมตรี ประสารอธิคม	รองประธานกรรมการ ฝ่าย IT Innovation บริษัท โตโยต้า ลิสซิ่ง จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายเจนวิทย์ ครองตน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสรญา เปรี้ยวประสิทธิ์	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	รองประธานกรรมการ
3. นายมาโนช มหารชพงษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
4. นางปิยะนาถ หวังภักดี	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
5. นางสาวกมลวรรณ กิจพัฒนาการ	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
6. นางสาวสุจิตรา ไวยรัตนา	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
7. นายสิทธิศักดิ์ ญาณภาพ	วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ

/8. นายศุภชัย...

8. นายศุภชัย โพธิ์ศรี	วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	กรรมการ
9. นางสรวงสุดา แสนดี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
10. นางพีรญา ดุนขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
11. นางสาวภัททชฎา คำพวง	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวเพชรนภา ปะกาเว	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นายสมชาย บันลือเสนาะ	ผู้จัดการสมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (TIFFA)/ โรงเรียนธุรกิจการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (ITBS)
2. นายณัฐภูมิ เปาวรัตน์	นายกสมาคมธุรกิจคลังสินค้าไซโลและห้องเย็น

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นายอนุสิษฐ ประเสริฐดี	วิทยาลัยสารพัดช่างพิษณุโลก	ประธานกรรมการ
2. นายวิทยา สุหฤทดำรง	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	กรรมการ
3. รศ.ดร.อัคครัตน์ พูลกระจ่าง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	กรรมการ
4. รศ.ดร.อนุชัย รามวรังกูร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	กรรมการ
5. นายณรงค์ศักดิ์ ผาสุก	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย	กรรมการ
6. นางชนัดดา สุวรรณกลาง	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
7. นางจารุณี เบญจพลาพันธ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
8. นางณภัทร อิ่มวิทยา	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
9. นางชนาธิป อรุณสุรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
10. นางสาวภัทรภรณ์ แย้มดอกบัว	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
11. นางสุภัทรา ประสงค์ชัย	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกมหานคร	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาช่างทองหลวง

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นายฉัตรชัย เรืองมณี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายนิพลธ์ ยอดคำปัน	ประธานบริษัท กรุช่าง ทองโบราณ

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นายพรอนันต์ ภักดีบุญ	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
2. นายมงคล สาระพางค์	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นางสาวพรทิพย์ แก้วแววน้อย	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการ
4. นางสาวภัณฑิลา สาหรับ	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการ
5. นายวุฒิชัย วิเชียรศรี	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการ

/6. นางประภาพรรณ...

6. นางประภาพรรณ ประเสริฐศรี	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการ
7. นายถนอมศักดิ์ นะโรภาส	วิทยาลัยกาญจนาภิเษกช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาคหกรรม

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นางสาวปิยวีร์ จุติพงษ์รักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ข้าราชการบำนาญ
2. นางสาวดุษฎี น้อยใจบุญ	หน่วยศึกษานิเทศก์
3. นางสาวนริศรา ชูรา	หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางลฎาภา พูลโพธิ์ทอง	ครูใหญ่ ศูนย์การเรียน บริษัท เอสแอนด์พีซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางอุมาพร แขดอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
2. นางนภาพร ก้อนมณี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
3. นางปทุมทิพย์ จันทรา	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
4. นางสาวช่อทิพย์ ศิริฤกษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
5. นางสุนันท์ พรหมประกอบ	วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร	กรรมการ
6. นายสมภพ อุตสาหะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาเกษตรกรรม

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นางพันธ์ทวี สหะรัตน์	หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาพืชศาสตร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสุภาภรณ์ ปฐมพรชัยศิริ	ข้าราชการบำนาญศึกษานิเทศน์ด้านเกษตร
2. นายสมบัติ กล้าจริง	ผู้จัดการ หจก. สอยดาวกิจเกษตร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสุพัตร มูลเมือง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
2. นางอุษา บุญยกาพิมพ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ
3. นางบุญมี ถือความสัตย์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
4. นายอกนิษฐ์ สุทนต์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
5. นางเบญจวรรณ ชูสิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	กรรมการ
6. นายอรรณพ นันทขว้าง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน	กรรมการ
7. นายปราสาท จุลพวก	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ
8. นางสาวธิภารัตน์ สำลีเติมสิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ

/9. นางสาวกฤษณา...

9. นางสาวกฤษณา บุญศิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์	กรรมการ
10. นางณิชารีย์ เผ่าพงศ์วนา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาสัตวศาสตร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. รศ. อมรรัตน์ โมฬี สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
2. ผู้แทนบริษัทเบทาโกร จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางศยามล นิติพงศ์สุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	ประธานกรรมการ
2. นางวัลยา จูมี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ
3. นายพงษ์เทพ พลแสง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร	กรรมการ
4. นายกราย หวานแก้ว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการ
5. นายสมบุญ กาละพงศ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ
6. นายอรัญ นนเจริญสวัสดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี	กรรมการ
7. นายสุรชัย โค้วสุวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์	กรรมการ
8. นายพอใจ ฤกษ์ใหญ่	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร	กรรมการ
9. นายชิราดล เวียงธรรม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด	กรรมการ
10. นางปริศนา อัครพงษ์สวัสดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาสัตวรักษ์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. น.สพ.เนติวุฒิ พุ่มพวง	โรงพยาบาลสัตว์รัตนาธิเบศร์
2. สพ.ญ.ชนินันท์ สุทธิผล	โรงพยาบาลสัตว์ไอเว็ท
3. นายชาญวุฒิ อุ่มเครือ	บริษัท วี.ซี.เอฟ กรุ๊ป

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายคมสัน เข็มเพชร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	ประธานกรรมการ
2. น.สพ.องอาจ อ่ำพุธ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์	กรรมการ
3. สพ.ญ.เจตนา หนูพันธ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
4. น.สพ.พิเชษฐ ประจงทัศน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
5. น.สพ.สุวิทย์ จันละคร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
6. น.สพ.ปรเมธ บุญกุศล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
7. ว่าที่ ร.ต.หญิง ระพีพร แพงไพรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ผศ.จิรพันธ์ ห้วยแสน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวปิยฉัตร ศรีสัตบุตร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
3. นางสาวจันทกานต์ เอี่ยมสำอางค์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก	กรรมการ
4. นางสาวสุขสิริ อินจันทร์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกำแพงเพชร	กรรมการ
5. นายศุภสิทธิ์ ดีรักษา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว	กรรมการ
6. นางเรณู ชนะผล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
7. นางสาวปทิตตา กุลวงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
8. นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุด	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	กรรมการ
9. นางเพ็ญศรี ไชยวรรณ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวธนิสร โชติกเสถียร	บริษัทเมอร์รายาการ์เด้น
2. นายยศสรัส หาญปราบ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเทพนิมิต การ์เด้นท์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. ว่าที่ ร.ต.อมรินทร์ รูปสวย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายสว่าง ธนะขว้าง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายยุทธนา สุขจิรัง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา	กรรมการ
4. นายพูนผล ศิริโชคชัย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
5. นางศรีรินทร์ ริยาพันธ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน	กรรมการ
6. นายสมพร โพธิ์กำเนิด	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
7. นายบวร ชัยถาวร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาช่างกลเกษตร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอภินันทน์ จิตรเจริญ	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2. ผู้แทนบริษัท ยันม่าร์ เอส.พี. จำกัด	
3. ผู้แทนบริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิทยา พลศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	ประธานกรรมการ
2. นายชาญชัย ศรีเจริญ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์	กรรมการ
3. นายบรรพต วันทอง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ
4. นายสุพัฒน์ ทองหนูนุ้ย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการ
5. นายเฉลิมพร เอี่ยมมิ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
6. นายจิตศิลป์ ณ สงขลา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
7. นายมนตรี ศรีสุระ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาเกษตรอุตสาหกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอภินันทน์ จิตรเจริญ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสิทธิพร พลศรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพันธิภา สอนเมือง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท	กรรมการ
3. นายไพศาล เทศอาเส็น	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล	กรรมการ
4. นางสาวศรีสมร ทวีโชคชาญชัย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก	กรรมการ
5. นางจริชาติ โยระพล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
6. นางปราณี หวังมั่น	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ
7. นางวาสนา อินทรวิเชียร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการเกษตรเพื่ออาหารปลอดภัย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายเชาว์วัช หนูทอง	ประธานศูนย์เครือข่ายกสิกรรมละโว้ธานี
2. นายจารึก จั่นอิ๊ด	รองประธานวิสาหกิจชุมชนอาหารปลอดภัยอำเภอพัฒนานิคม
3. นางสาวนันท์สินี นิสภวาณิชย์	เลขานุการวิสาหกิจชุมชนอาหารปลอดภัยอำเภอพัฒนานิคม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวมยุรี ศรีระบุตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายสัมฤทธิ์ อินทร์เฉลียว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
3. นางวาสนา สงฆนาม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
4. นางสาวศิริพันธ์ แสงมณี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายพอใจ ฤกษ์ใหญ่	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร	กรรมการ
6. นายชิราดล เวียงธรรม	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด	กรรมการ
7. นายสีกุน นุชชา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	กรรมการ
8. นายสมชาติ เปรี่ยมสูงเนิน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
9. นางจันทร์จิราภรณ์ องศากิจบริบูรณ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
10. นางมณีรัตน์ รัตนผล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาประมง

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นางศศิธร กุลสิริสวัสดิ์ หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายนุกูล แสงพันธ์	ครูเชี่ยวชาญ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี
2. นายศิวกร วัศสมนึก	ช้างพันธุ์ปลากรุ๊ป
3. นางณพัชร สงวนงาม	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดจังหวัดลพบุรี

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวเอื้ออารี สุขสมนิตย์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายยงยุทธ ดีอุต	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการ
3. นางมลฤดี พิชัยยุทธ์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
4. นางสาวเยาวรัตน์ โกรพบุรี	วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร	กรรมการ
5. นายนริศ ปาณพิมลวัฒน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก	กรรมการ
6. นางสุมาลี มูลทองน้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	กรรมการ
7. นางสาวจิตติมา หมั่นกิจ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
8. นางสาวยุวดี อุ้ยดำ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช	กรรมการ
9. นางนิตยา เกตุแก้ว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาพาณิชยนาวี

สาขาวิชาการเดินเรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายวชิระ อุบลจินดา	กรมเจ้าท่า
2. นายพงษทร คงลือชา	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายคนประจำเรือ บริษัทโทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด
3. นายดำรง สุขยอด	General Manager,Technical บริษัทโทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายเสริมศักดิ์ นิลวิลัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	ประธานกรรมการ
2. นายณรงค์ศักดิ์ ผาสุก	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย	กรรมการ
3. นายชรินทร์ ชูชื่น	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
4. นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล	วิทยาลัยการอาชีพมหาราช	กรรมการ
5. นายอสิ เฮ็งทวีทรัพย์สิริ	วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร	กรรมการ
6. นางสาวสุปรีดา สังวาลย์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
7. นายพงศ์เทพ สุวรรณโณ	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาอิเลคทรอเทคนิคคอล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายพงษทร คงลือชา	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายคนประจำเรือ บริษัทโทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด
2. นายดำรง สุขยอด	General Manager,Technical บริษัทโทรีเซน (กรุงเทพ) จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายประเวศร์ เดี่ยววานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายสุรพงศ์ มาถนอม	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสว่าง จันทร์ขาว	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ

/3. นายสว่าง...

4. นายภัทร พงศ์กิตติคุณ	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายสุนทร เวชสาร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายจำรัส ชมกระบิล	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายภราดร อมรลักษณ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นายพงษทร คงลือชา	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายคนประจำเรือ บริษัทโทรีเชน (กรุงเทพ) จำกัด
2. นายดำรง สุขยอด	General Manager,Technical บริษัทโทรีเชน (กรุงเทพ) จำกัด

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นายประเวศ เดี่ยววานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายสาธิต ก้งเช่ง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสุรินทร์ บุญสนอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายโพธิรัตน์ เพชรรัตน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายเจริญกิจ สังสิทธิเสถียร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นายบุญฤทธิ์ แก้วส่ง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
7. นายสวัสดิ์ มีแสง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

1. นางสาวโสภิดา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์

สาขาวิชาการโรงแรม

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นางภคินี จุลละจารี	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล โรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ เชียงใหม่

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นางปาริชาต สุพล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	ประธานกรรมการ
2. นางศุภกาญจน์ เลาหไพศาล	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ

/3. นางอัปสร...

3. นางอัปสร คอนราด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางกัลชณิช แย้มภักดี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเอี่ยมละออ	กรรมการ
5. นางอติณัช แสนยศ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
6. นายณัฐพล สิริพรพิสุทธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
7. นางสุกัญญา ชูติกาญจน์	วิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิษณุโลก	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายยงยุทธ แก้วอุดม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางวชิราภรณ์ โลหะชาละ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางกุลิสรา สุวรรณ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางเมธาวี วงศ์ไวโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
4. นางสาวสาวิตรี ฤทธา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
5. นางสาวรัติยา มาละวัลย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย	กรรมการ
6. นายพีระพงษ์ ดวงสนิท	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
7. นางสาวกันยารัตน์ เหล่าตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายบุญสืบ ชมรัตน์	ผู้จัดการโรงงาน บริษัท คูซุ่นเฮงหลี เทกซ์ไทล์ จำกัด
2. นายเกรียงศักดิ์ แซ่อึ้ง	กรรมการผู้จัดการ บริษัทกลัฟเท็กซ์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นายสุทธิ พุ่มพิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวพิสมัย เทพเทียนชัย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นายสันต์ น่วมทนงค์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นางศิริรัตน์ เชื่อได้	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นางสาววราภรณ์ สอนถวิล	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
7. นางสาวจิราพร จุ้ยเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
8. นางสาวสุวนันท์ บุญสา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
9. นางสาวเมตตา แซ่อุ่ย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายอภินันท์ สงสุวรรณ	บริษัท ฟงส์ เนชั่นแนล เอ็นจิเนียริ่ง ประเทศไทย
2. ว่าที่ร้อยตรี รุ้งทิวา พัดสี	บริษัท สยามทรานเฟอร์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นายสุกิจ อาจปักษา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นายไพฑูรย์ เชี่ยวสกุลวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นางบุญยิ่ง จันทร์เปี่ยม	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นางสาวชุติมา กำนิจอุย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
6. นางพัชรินทร์ จันทรสุข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวพลอยนิศา มิตรเอี่ยม	บริษัทนันยางการ์เม้นท์ จำกัด
2. นางสาวอารีรัตน์ เก็งซี	บริษัท อารียาแอพพาเร จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
2. นางสุวภัทร ขวัญสด	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวกุลณสร วิเศษรจนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นางสาวมินตรา พ่อค้า	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. นางสาวอรวรรณ แสนมหา	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	กรรมการ
6. นางสาวจริยา ต่าคำ	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	กรรมการ
7. นางวรรณา หมดมลทิน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายนิธิวัชร์ ศิริปริยพงศ์	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
2. นายบุญเสริม เสนาวงศ์	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายนิสิต ตันติวัฒนไพศาล	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
2. นายชวาล แข็งแรง	วิทยาลัยสารพัดช่างระยอง	กรรมการ
3. นายวีรธรรม เทศประสิทธิ์	วิทยาลัยการอาชีพปราณบุรี	กรรมการ
4. นายวิโรจน์ แก้วเรือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
5. นายประจิตร์ เลขตะระโก	วิทยาลัยเทคนิคเลย	กรรมการ
6. นายพรธิวา วงษ์พิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ

/7. นางเสาร์วันดี...

7. นางเสาร์วันดี ผ่านเมือง	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายธรรมนูญ เวชวิทยา	บริษัท นิปปอน ไซซิทส์ จำกัด
2. นายสมศักดิ์ แซ่ลิ้ม	บริษัท นิปปอน ไซซิทส์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายประมุข ธรรมศิรารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	ประธานกรรมการ
2. นายสมคิด มีมะจำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
3. นายธวัชชัย สาเกตุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
4. นางกฤตาณัฐ ผ่องศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
5. นายพนม บุญญ์ไพร	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมส์และแอนิเมชั่น

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายนพ ธรรมวานิช	สมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชั่นและคอมพิวเตอร์กราฟิกไทย
2. นายสุเมธ จันทร์เพ็ญ	บริษัท มีกันมีเดีย จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายกิตติ์กาญจน์ ปฏิพันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	ประธานกรรมการ
2. นายเชษฐ์นรินทร์ จุ่นเกตุ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
3. นายทนงค์ศักดิ์ คงศรีลังก์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายพีรพงษ์ วงค์วิชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
5. นายศักดา ฟักขาว	วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม	กรรมการ
6. นายนพดล มาจาก	วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

คณะกรรมการวิชาการและพัฒนาหลักสูตร

1. นายพนมพร แฉล้มเขตต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ข้าราชการบำนาญ
2. นายประพนธ์ จุนทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์
3. นางสาวเสาวนีย์ พนิชโยวาท	หน่วยศึกษานิเทศก์
4. นายจิราวุฒิ แสงสิริโรจน์	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก
5. นางอโนทยา เรืองศรี	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก
6. นายมานพ กลิ่นทรัพย์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 พร้อมทั้งร่วมกันวิพากษ์และบรรณาธิการกิจในสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน และเป็นไปตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการจัดทำเอกสารวิชาการ การเงินและพัสดุ

1. นางทิพวรรณ์ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
3. นางสาวกรรณิการ์ มันตาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
4. นางสาวชื่นจิตร์ อกตั่น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
5. นางสาววิภาดา ตระกูลโต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
6. นายศิวาวุธ แสงสวาสดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
8. นางสาวรัชดาภรณ์ เทพพุทธา	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
9. นางสาวสุรัสวดี กัลยาสิทธิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารวิชาการ การเงินและพัสดุ มีหน้าที่วางแผน ออกแบบเอกสารวิชาการ และเอกสารการพิมพ์ในการประชุม การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและเอกสารในการประชุม โดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. 2562

(นายประชาคม จันทรชิต)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ 1251 /2562
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและบรรณาธิการกิจหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพได้ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 แล้วนั้น บัดนี้ ครบกำหนดที่จะต้องดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2562 นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องเป็นไปตามแนวนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และสอดคล้องกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามที่กระทรวงแรงงานกำหนด สามารถตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้จะต้องดำเนินการทบทวนเนื้อหาสาระในหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐานในงานอาชีพ มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้รองรับบริบทการจัดการอาชีวศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน และทัดเทียมกับมาตรฐานสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและบรรณาธิการกิจหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 ในประเภทวิชาอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ ศิลปกรรม คหกรรม เกษตรกรรม ประมง อุตสาหกรรมท่องเที่ยว อุตสาหกรรมสิ่งทอ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี และพาณิชยนาวี ประกอบด้วยผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

1. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. นายประชาคม จันทรชิต	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. นายธวัชชัย อุ่ยพานิช	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. นายพีระพล พูลทวี	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. นายสาโรจน์ ขอจ่วนเตี่ยว	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม
6. นางเจิดฤดี ชินเวโรจน์	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาธุรกิจและบริการ
7. นายภานุรุจ กลิ่นโพธิ์	ผู้อำนวยการสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา รักษาการตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผน

/8. นางศิริพรรณ...

8. นางศิริพรรณ ชุมนุม	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาครูและระบบวิจัยและนวัตกรรมและการพัฒนาสถานศึกษา ไปสู่มาตรฐานสากลอาชีวศึกษา
9. นายวณิชย์ อ่วมศรี	ผู้ชำนาญการด้านการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและมาตรฐานสถานศึกษาอาชีวศึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานและวิชาการ

1. เรืออากาศโท สมพร ปานดำ	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวพรรษชล ทองคุ่ย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
3. นางสาวสมปอง ตุ้มวารี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
4. นางสาวอารี โอสถจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
5. นางสาวฐิตาภา ราตรีวิจิตร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
6. นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
7. นางสาววรรณธิดา พวยพุ้ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
8. นางสาวสุธิดา ภักดีบุญ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
9. นางสาววิภาดา ตระกูลโต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
10. นางสาวธัญญา ยศพลพิพัฒน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
11. นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
12. นายภานุรังสรรค์ แป้นแก้ว	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
13. นายณัฐพงศ์ แดงหล้า	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
14. นายโชคอนันต์ รักษาภักดี	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
15. นางสาวทัศน์ตะวัน พึ่งวงศ์ญาติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
16. นางสาวรัชดาภรณ์ เทพพุทธา	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
17. นายพิศาล บุญมาวาสนาส่ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
18. นางสาวสุรัสวดี กัลยาสิทธิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
19. นายอนุทัย พรเลิศรังสรรค์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
20. นางสาวจุฑามาศ สมัครสมาน	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
21. นางสาวนรีรัตน์ โตโสภณ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
22. นางทิพวรรณ์ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
23. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางสาวกรรณิการ์ มันตาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/25. นางสาวชื่นจิตร์...

25. นางสาวชื่นจิตร์ อกตั่น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
26. นายศิวาวุธ แสงสวาสดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
27. นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการวิชาการ วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

1. นางสาววัลลภา อยู่ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายพนมพร แฉล้มเขตต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นางสาวปิยวีร จุติพงษ์รักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. นางผ่องพรรณ จรัสจินดารัตน์	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์
8. นายชาตรี ชนานาฏ	หน่วยศึกษานิเทศก์
9. นางสาวโสภี นิลรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
10. นางวิยดา วัฒนาเมธี	หน่วยศึกษานิเทศก์
11. นางสาวดุษฎี น้อยใจบุญ	หน่วยศึกษานิเทศก์
12. นางสาวนริศรา ชูรา	หน่วยศึกษานิเทศก์
13. นางพันธ์ทวี สหะรัตน์	หน่วยศึกษานิเทศก์
14. นางศศิธร กุลสิริสวัสดิ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
15. นางสาวโสภิดา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์
16. นายประพนธ์ จุนทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์
17. นางสาวประไพพิศ เกษพานิช	หน่วยศึกษานิเทศก์
18. นายธนสาร รุจิรา	หน่วยศึกษานิเทศก์

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการบัญชี

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. นางศกศิริ วัฒนโสภณวงศ์	บริษัทชินวิทย์การบัญชี จำกัด

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นางใบหยก เมธนาวิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวประคอง เจนคุณาวัฒน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	รองประธานกรรมการ
3. นางพรพรรณ วัฒนวิชัย	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
4. นางวารุณี เอี่ยมอารมณ์	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
5. นางสาวรัชนีวรรณ ศรีทองเพิง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ

/6. นายสมโชค...

6. นายสมโชค ราชบุรี	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
7. นายสิงห์คม วุฒิชาติ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
8. นางสาวอมรรัตน์ กรีธาธร	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการและเลขานุการ
9. นางสาววิภารัตน์ สอนวิสัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวเขมชิตา เลิศอำไพนนท์	กรรมการผู้จัดการ บริษัทเร็ปเทกเซอร์วิส จำกัด	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางรัชดา ชวพันธุ์	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	ประธานกรรมการ
2. นางสุธีรา หางนาค	วิทยาลัยเทคนิคพะเยา	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวจันเพ็ญ ไชยหา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
4. นางพนิตนาฏ สุภาไชยกิจ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
5. นางบุบผา วินิจฉัยกุล	วิทยาเทคนิคราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ
6. นางสาวพรทิพย์ มาลีลัย	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการบิน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายกนก สารสิทธิธรรม	ผู้เชี่ยวชาญ	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวิทยา เกตุชู	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคถลาง	ประธานกรรมการ
2. นายศุภมิตร เส็มสัน	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ
3. นายธเนศ เรียงแหลม	สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	กรรมการ
4. นางสาวกชกร บุษราภรณ์	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการและเลขานุการ
5. นางสาวรัชดา ทิศพ่วน	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวมลฤดี จันทรัตน์	คณะนวัตกรรมการจัดการเกษตร สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสุรินทร์ ตำลิ่ม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสาริศา พิชัยฤกษ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	รองประธานกรรมการ
3. นางเบญจง วรรณมาศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นางสาววรรณิภา นิลวรรณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
5. นายจีรเดช ทันตเสถียรวงศ์	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
6. นางสาวธัญญลักณ์ จีระออน	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
7. นางสาวปานทิพย์ จันทรเรืองฤทธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ
8. นางนรินทร์ นวลเจริญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวสุตาภัทร ศรีษะเกตุ	Academy & Education Manager Siam Gems Group
2. นายสุระ สุขสิงห์	Total Education Sblulions

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวชนิศา ประสิทธิกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
2. นางมิษฎา ทรรพวสุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
3. นางสาววนิดา แอนนัส	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
4. นางสาววลัยรัตน์ ปีทาลาด	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
5. นางสาวกศมา ตุงคะสมิต	วิทยาลัยการอาชีพกุมภวาปี	กรรมการ
6. นางสาวกรกานต์ พลายพิชิต	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
7. Mr.Bryan Michael G.Badana	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
8. นางสาวพูลสุข พงศ์สิฏานนท์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายสุพจน์ ศรีนุตพงษ์	ผู้อำนวยการภาครัฐ บริษัท ไมโครซอฟ (ประเทศไทย) จำกัด
2. นางสมพิศ เล็กเฟื่องฟู	ข้าราชการบำนาญ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวจันทรา ส่งศรี	วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวบุหงา ชาญชิตร	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
3. นางจุฑาพร นวมะชิติ	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ

/4. นางรุ่งทิวา...

4. นางรุ่งทิวา สลากัน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
5. นางสาวศิรินิรยา พิละ	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
6. นางนภัทร ปลัดศรีช่วย	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
7. นางสาวดุจดวงตา สุดใจ	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
8. นางสาวสายนภา รามพงษ์	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายจิตณรงค์ เอี่ยมสำอางค์	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	ประธานกรรมการ
2. นายคำรณ มุสิจะ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการ
3. นางสุนีย์ ยินดีทวีทรัพย์	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการ
4. นางสาวธิรดา ถาวรทัศนกิจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวปาณิภา เสียงเพราะ	ผู้บริหารศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ (Helping hand nursing home)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสมพร ราตรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นางสุจิตรา ปานพุ่ม	วิทยาลัยเทคโนโลยีชนะพลขันธ์	กรรมการ
3. นางสาวมาลัย จินากูล	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายฉัตรชัย ตวงรัตนพันธ์	ผู้อำนวยการสมาคมค้าปลีกไทย
2. นางณปภัช เพชรรัตน์จุฑาพร	ผู้แทนบริษัท เอสแอนด์พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายประเสริฐ จันโททัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวเอมอร อุปชีวะ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุวารี พยุงศักดิ์ดา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
4. นางอมรทิพย์ โสภารักษ์	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
5. นางรัศมี รวีนิภาพงศ์	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ
6. นายชาตรี ปันนาผล	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
7. นางสาวอุไรวรรณ หมื่นจร	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
8. นางสาวธัญรดา สาคำไมย์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการและเลขานุการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาการเลขานุการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวเบ็ญจมาศ รัตนคุปต์	สมาคมเลขานุการสตรีและนักบริหารจัดการแห่งประเทศไทย
2. นางนวรัตน์ สมพงษ์	สมาคมเลขานุการสตรีและนักบริหารจัดการแห่งประเทศไทย
3. นางสุภาณี เอาทองทิพย์	ข้าราชการบำนาญ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางศิริวรรณ คชภักดี	วิทยาลัยพณิชยการเซตุพน	ประธานกรรมการ
2. นางเพ็ญรุ่ง วีระพงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
3. นางยุพิน แสงเหมือนเพ็ชร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นางนันทภรณ์ บุญอิ่ม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
5. นางรัศมี โชติไธสง	วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	กรรมการ
6. นางสาวรัชเกล้า อนุกูลพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
7. นางจารุวรรณ จิตรสุคนธ์	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
8. นางใกล้รุ่ง มามี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายชัยรัตน์ เฟื่องฟูลอย	ข้าราชการบำนาญ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางวศมนตร์ ทรัพย์สินชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรุณ สุทธิวิไล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวศริญญา วรจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
4. นายอุทิศ พิมที	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
5. นายสุริยา จันทร์ส่อง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
6. นายพัทยา จันโทกุล	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
7. นางราตรี พรมแท่น	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาวิจิตรศิลป์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. ผศ. รัตนฤทธิ์ จันทรรังสี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายอมรรัตน์ ศรีหิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายทรงธรรม ขำทวี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ

/3. นายชินตะวัน...

3. นายชินตะวัน บรรโล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
4. นายสุระชาติ พละศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
5. นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
6. นางปานตา วิมลมิ่ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
7. นายกมล สาริกานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์
สาขาวิชาการพิมพ์สกรีน

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายพรสิทธิ์ กิ่งทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นายพงศ์ศักดิ์ ตั้งวิศิษย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นายสมศักดิ์ อัตโสภณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
4. นายบุญรอด เมืองศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
5. นายอรรถบดี วิศิษฏ์วัฒนะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
6. นางสาวอารดา ปรีชาปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายถาวร อินทานนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	ประธานกรรมการ
2. นางเดือนเพ็ญ อินทานนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นายอภิรักษ์ รักชาติ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
4. นางรุ้งเพชร ยืนเพ็ง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายสุรสิทธิ์ ปุสุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	ประธานกรรมการ
2. นางอุบลรัตน์ แตงโต	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวเมทินี ปัญญาฟู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายฉัตรชัย เรืองมณี	ข้าราชการบำนาญ
2. นายเชิดชัย เอี่ยมเผ่าจีน	บริษัทบิวตี้เจมส์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายพรอนันต์ ภักดีบุญ	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ

/2. นายถนอมศักดิ์...

2. นายถนอมศักดิ์ นะโรภาส	รองผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นายพีระยศ แก้วปัญญา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
4. นางสาวสุภาวิตา อยู่คง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
5. นางประภาพรรณ ประเสริฐศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
6. นายอาทร เตชะพนาลัย	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
7. นายมงคล สาระพางค์	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
8. นางสาวภัณฑิลา สาหรับ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
9. นางสาวทัศมนต์ แสงช้าง	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
10. นางสาวพรทิพย์ แก้วแววน้อย	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการออกแบบ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายสาคร เสมอภาค	ผู้จัดการบริษัท Fusion Design Decorate CO.,LTD.	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายตรัยภพ บุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
2. นายพิศิษฐ์ อู่ศิริกุลพาณิชย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
3. นายนิรุต มีสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
4. นางสาวกานต์ธิดา โพธิมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
5. นายสมโภชน์ หลวงเทพ	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
6. นางสาวหทัยรัตน์ บุญมานวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
7. นางจันทนุช โกมลเสนาะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ
8. นายนิพนธ์ ชิงชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายวันชัย พวงลัดดาวัลย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
2. นายโททท อัคคพงศ์พันธุ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายนพดล บุญยัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นายจิรศักดิ์ คลุมดวง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
5. นายปิยะ สุขเจกพะเนาว์	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
6. นางสุธัญญา พวงลัดดาวัลย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการและเลขานุการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวจารุณี เจริญรส	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายชัยรัตน์ เฟื่องฟูลอย	ข้าราชการบำนาญ	ประธานกรรมการ
2. นายศิลปากร พิริยะโรจน์	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
3. นายวิทยา ธนะสูตร	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
4. นายนพดล ธนะภักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
5. นายศรีรัตน์ สุวรรณมนตรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
6. นางปิยะพร พิมพ์พยอม	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
7. นางสาวจิราวรรณ สิริสาริกรณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
8. นางเสาวลักษณ์ ฤทธิ์เรืองเดช	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณเครื่องถมและเครื่องประดับ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นายอดิศัย ทองธวัช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
2. นายทศพร ถังมณี	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสมชาย น้อยทับทิม	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายรณชัย มานพศิลป์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายสาโรช โชติพฤกษ์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาคหกรรม

สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายจารุต ภิญโญกีรติ	กรรมการผู้จัดการห้องเสื้อเพชร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางจิตติมา บุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
2. นางนันทวัน เที่ยงธรรม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
3. นางสุภลักษณ์ ประภากิตติรัตน์	วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์	กรรมการ
4. นางสุกัญญา มุงเมือง	วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
5. นางอารี มีบุญมาก	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
6. นางสาลินี คนบุญ	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
7. นางสาวธนัชชา ยมนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ

/8. นางสาวสุนทรี...

8. นางสาวสุนทรี คนการ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
9. นางสาวสายชล มงคล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
10. นางภัทรกร เสียงสนั่น	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
11. นายสมประสงค์ สงษ์ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาธุรกิจความงาม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางดุสิตา ศุภผลา	เจ้าของ OAZIS SALON

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางเรณู สัจจะเวทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	ประธานกรรมการ
2. นางสาววราภรณ์ โอภาโส	วิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี	กรรมการ
3. นางสาวตัยยีบ๊ะ มัจฉา	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
4. นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล	วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา	กรรมการ
5. นายระพีพัฒน์ ศรีทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
6. นางสาววิชชุตา อนันตะ	วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี	กรรมการ
7. นางทักษิณา เมืองเกลี้ยง	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	กรรมการ
8. นางจิรัชญา แก้วไทรหงวน	วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์

สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางธนภร ฤทธิเกษม	ร้านนันทพร
2. นายอรุณ พุ่มไสว	บ้านเลี้ยงเด็กอิ่มอุ่น

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวรัชนีพร รักเรือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	ประธานกรรมการ
2. นางพรสวรรค์ สระบัว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
3. นายสมศักดิ์ นอหน่อ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
4. นางสาวอุบลวรรณ สมุทรคีรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
5. นางสาวกุสุมาลย์ ก่ำชุม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
6. นางสาวฉันทนา หอมขจร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
7. นางสาวกาญจนา เหลื่อมแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
8. นางสาวพัชรียาภรณ์ พ่วงเจริญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
9. นายวีระพงษ์ บรรจุสุวรรณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
10. นางรุ่งฤดี ยุทธศาสตร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

/11. นางสาวพุชศวัลย์...

11. นางสาวพุชศวัลย์ แก้วประเทือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวแคทรีริน เอี่ยมศิริ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นายธีรพันธ์ คงขันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางสาวณัฐภัสสร ทิพย์ธีรสุนทร	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาเชฟอาหารไทย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางลฎาภา พูลโพธิ์ทอง	ครูใหญ่ ศูนย์การเรียน บริษัท เอสแอนด์พีซินดิเคท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางประภาทิพย์ พันทิวานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	ประธานกรรมการ
2. นางสุนันท์ พรหมประกอบ	วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร	กรรมการ
3. นางสาวนุชนาถ อุตสาหพานิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
4. นางนงลักษณ์ สังข์ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
5. นางนภาพร ก้อนมณี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
6. นางสาวธันยพร สุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
7. นางสาวสิริชนุตต์ ทองชิว	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
8. นายภวัต พฤกษารักษ์	วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	กรรมการ
9. นายสมภพ อุตสาหะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาวชุติกาญจน์ ฉัตรรุ่ง	พยาบาลชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุพรรณบุรี

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. ว่าที่ รท.นิคม เหลี่ยมจุ้ย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	ประธานกรรมการ
2. นางประไพรสาร สุชาติธรรม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
3. ว่าที่ รต.เหมันต์ เหลี่ยมจุ้ย	วิทยาลัยการอาชีพอัมพวา	กรรมการ
4. นางนิภาภรณ์ ชุมศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
5. นางสาวกัลย์สุดา สุขสุวรรณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
6. นางสาวชมชนก กำวงค์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
7. นายสราวุฒิ งามศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
8. นางสาวมนัสนันท์ ดีปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
9. นางอุมาพร แขดอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

/ประเภทวิชา...

ประเภทวิชาประมง

สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวสุธาสินี คงทอง	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
2. นางวิไลรัตน์ นิ้มสันติเจริญ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	กรรมการ
3. นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยนุ้ย	วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นางสาววีรินทร์ภัทร ศรีสองเมือง	Gongster Travel

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวณิยดา ชูวณิชชานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสิริขวัญ นพสันเทียะ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางสาวฐิฒารีย์ ทวีสัตย์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นางสาวจตุพร สมศรี	วิทยาลัยการอาชีพศรีสัชนาลัย	กรรมการ
5. นางฤทัยชนก นาคะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการและเลขานุการ

สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. นายณัฐภูมิ อัศวเกษมจิตร	บริษัท DRIVED MEDIA

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. นางสาวอภิรดี อามาตย์ทัศน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
2. นายศิริพงษ์ ประสมกิจ	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
3. นางสาวอาทิตยา สมุทรคชรินทร์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นางจุฑาพร ทองใหม่	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร	กรรมการ
5. นางสาวนันทนา อัชฌานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
6. นายนามเลิศ กาญจนถาวรวิบูล	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี

สาขาวิชาเทคโนโลยีการสร้างเครื่องดนตรีไทย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

1. รศ.ปิยพันธ์ แสนทวีสุข	นักวิชาการและกฎหมายอิสระ

/2. นายสมชัย...

2. นายสมชัย ชำพาลี	บริษัท สมชัยดนตรีไทย จำกัด	
3. นายธีระพันธุ์ ธรรมานุกูล	นักวิชาการผลิตเครื่องดนตรีไทยอิสระ	

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นางสันทนีย์ ผาสุข	รองอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	ประธานกรรมการ
2. นางนวลอนงค์ ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	รองประธานกรรมการ
3. นายวิรัช สงเคราะห์	อาจารย์ประจำสาขาดุริยางคศิลป์ไทย คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	กรรมการ
4. นายธนเนตร์ ชำพาลี	บริษัท สมชัยดนตรีไทย จำกัด	กรรมการ
5. นายอวรัช ชลวาสิน	โรงงานผลิตเครื่องดนตรีไทย “สายเอก”	กรรมการ
6. นางจุฬาลักษณ์ คุปตรัตน์	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	กรรมการ
7. นางสาวิตรี มารอด	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวสวรรยา ทับแสง	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี

<u>ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ</u>

1. ผศ.ประเสริฐ ฉิมท้วม	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
2. นายเรืองยศ พิมพ์ทอง	Executive Producer บริษัทอาร์เอส จำกัด (มหาชน)

<u>คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</u>

1. นายสุรพล นามเสนา	วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา	ประธานกรรมการ
2. นายสุชาติ สิมมี	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	รองประธานกรรมการ
3. นางนิสสานารถ ตรีเพชร์	วิทยาลัยเทคนิคบางแสน	กรรมการ
4. นายสุปัน แพงบุปผา	วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี	กรรมการ
5. นายพิทักษ์ ขจรธรรมรักษ์	วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
6. นายทรงกฤษณ์ คมสัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	กรรมการ
7. นายวันชัย ลิ่มศิริวงศ์	ข้าราชการบำนาญ (วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่)	กรรมการ
8. นายภัทรวุฒิ พานิชเลิศ	วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 พร้อมทั้งร่วมกันวิพากษ์และบรรณาธิการกิจในสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน และเป็นไปตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการบรรณาธิการกิจหลักสูตร

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

1. นายถาวร อู่ทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์	กรรมการ
2. นายถาวร ราชรองเมือง	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
3. นายอำนวย หอมขาว	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคการผลิต

1. นายนิวัฒน์ ศรีษะภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
2. นายรณชัย ฆ้องก่ำ	วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	กรรมการ
3. นายทวีศักดิ์ บุญธรรม	วิทยาลัยการอาชีพกุมภวาปี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

1. นายพรชัย ฉัตรชัยวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	กรรมการ
2. นายจีรยุทร กลีบบัว	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
3. นายชาญชัย วิเศษสุมน	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ

สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล

1. นายชาตรี ศรีวิเชียร	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
2. นายศุภมิตร กิจเชาว์	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
3. นางรุ่งทิวา สาริยะสุนทร	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม

1. นายสันติ ปรางแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซีเมนต์ไทยอนุสรณ์	กรรมการ
2. นายธนวรรธน์ ภู่เจริญ	วิทยาลัลเทคนิคกาญจบุรี	กรรมการ
3. นายอภิเชษฐ ปิติยนต์	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ

1. นายชาญชัย ศิธิกระจ่าง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
2. นายสุทัศน์ โพธิ์อ่อง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
3. นายปรีชา แก้วมณี	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ

สาขาวิชาการตรวจสอบโดยไม่ทำลาย

1. นายสุริยัน อธิปัตยกุล	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ

/2. นางสาวสิรินทร...

2. นางสาวสิรินทร มูลสวัสดิ์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นายเฉลิมศักดิ์ มัดทะมณฑล	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกอุดรธานี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ

1. นายอดิศักดิ์ ชัชเวช	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
2. นายคัมภีร์ นิลวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นายเกรียงไกร แพทย์ชิม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
4. นายสมุทร ไหมทอง	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
5. นายระวีวงศ์ ดุกหลิ่ม	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง

1. นายธำรง สว่างเดือน	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
2. นางทศพร ปัญญาปิง	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
3. นายสุทัศน์ แคน้อย	วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์

1. นางสาวจิตราวรรณ บุตราช	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	กรรมการ
2. นายวันชัย สุวรรณวีรกุล	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
3. นายปิยะนันท์ รักการ	วิทยาลัยการอาชีพกาญจนาภิเษกหนองจอก	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร

1. นายอดิศักดิ์ ชัชเวช	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
2. นายคัมภีร์ นิลวรรณ	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
3. นางจินตนา บุษยากุล	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
4. นายศศพล สุริยะมณฑล	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ

สาขาวิชาไฟฟ้า

1. นายธีระยุทธ นุ้ยนุ่น	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
2. นายภูริพัฒน์ สกูลคง	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
3. นายมาโนชย์ พวงคำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ

สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

1. นายวัฒนชัย สุนทรัช	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
2. นางศรัญญา สุทธิมาลา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
3. นายกฤษณะ มีสุข	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
4. นายปิยะ รัตตสนธิกุล	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

1. นายสมณธร พุ่มพิมล	วิทยาลัยการอาชีพนวมินทราชูทิศ	กรรมการ

/2. นายมณฑป...

2. นายมณฑป ไชยบัณฑิต	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการ
3. นายสัญญา ชูช่วย	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมงานปิโตรเลียม

1. นายวิชาญ พลคง	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
2. นายธนาธรณ์ ศรีหะรัญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นางสุวลี จิตนวล	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ

สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม

1. นายนุกูล อั้งโสภา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
2. นายไพโรจน์ ครองตน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนา อุพงศ์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ

สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

1. นายสมนึก ดำนุ้ย	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
2. ว่าที่ ร.ต.วันชัย รัชตะสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
3. นายสุพจน์ วงศ์พัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

1. นายสวัสดิ์ ธงไชย	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
2. นายศรศักดิ์ บุญคำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
3. นายมนตรี โนนพะยอม	วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

1. นายสุรพงษ์ เกลียวสีนาค	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
2. นายพิทักษ์ สุธรรม	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
3. นายเสกสิทธิ์ แพชัยภูมิ	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ

สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน

1. นายเรืองฤทธิ์ ลำมะยศ	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3	กรรมการ
2. นายอภิชาญ มูลละคร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
3. นายปรัชญา สุขนิ่ม	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ

สาขาวิชาช่างกายอุปกรณ์

1. นายกิติพงษ์ พงษ์จำปา	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
2. นายพิราม ภารังกูล	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายไพศาล จันทร์ไชย	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ

สาขาวิชาช่างอากาศยาน

1. นางสาวกชกร บุษราภรณ์	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ

/2. นายคารมย์...

2. นายคารมย์ แก้วกันยา	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
3. นายชาตรี สรงประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
สาขาวิชาการพิมพ์		
1. นายสันติ ชื่นเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
2. นายปวริศร์ เปี่ยมวุฒินันท์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
3. นายพิชัย ปัญญาอาวุธ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม		
1. นายธนันวัฒน์ จิตรวิโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
2. นางจงกล กระจ่างแจ้ง	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางสุรางคณา เสขะกุล	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
สาขาวิชาปิโตรเคมี		
1. นายสมคิด อาจเอื้อ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
2. นางงามพรรณ ไพศาลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
3. นางอุษณีย์ อ้นจร	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
4. นายยุทธพันธ์ โคตรพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด	กรรมการ
สาขาวิชาเครื่องกลเกษตร		
1. นายนาวี นาวินทรานนท์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
2. นายจิรวัฒน์ แสงคุณธรรม	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
3. นายเฉลิมพร เอี่ยมมิ	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
4. นายธนิต กฐินทอง	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง		
1. นายวิรัตน์ เศรษฐสถาพร	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
2. นายเอกอันนต์ หวังนิเวศน์กุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
3. นายนรา รักษาผล	วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย	กรรมการ
สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน		
1. นางสายชล เชตมี	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
2. นายศานิต ปันเขื่อนขัติย์	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
3. นางสาวสรญา สาโรวาท	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
๔. นายพิชิต แสงจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	กรรมการ
สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม		
1. นายสุทธิเดช เพิ่มสินธุ์	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
2. นายปิยะฉัตร ไตรแสง	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
3. นายชัยยศ วัชระปรารมย์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาสำรวจ

1. นางพรรณี พุทธเจริญทอง	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
2. นายทวี ปวงจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
3. นายอรรคพล พานิชเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ

สาขาวิชาโยธา

1. นายโสรัจ นาคทัต	วิทยาลัยเทคนิคสุมทรสาคร	กรรมการ
2. นายวิชัย คุ้มมณี	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
3. นายวิสูตร มูลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีขึ้นรูปพลาสติก

1. นายวีระศักดิ์ บุตรเถือน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
2. นายนภดล ชูสิทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
3. นายบุญฤทธิ์ ละอองศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
4. นายพรมงคล วรนาม	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
5. นายสุชาติ อินมา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี ไทย-ไต้หวัน	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยียาง

1. นางสาวสายฝน แก้วสม	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
2. นายสุรศักดิ์ เทพทอง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
3. นางวิชชุดา คงวิทยา	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	กรรมการ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการบัญชี

1. นางใบหยก เมธนาวิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
2. นางสาวประคอง เจนคุณาวัฒน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
3. นางพรพรรณ วัฒนวิชัย	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
4. นางวนิดา กุลสุ	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ

สาขาวิชาการตลาด

1. นางวิไลรัตน์ แสงวณิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอง	กรรมการ
2. นางนวลพิศ ลิ้นกนกรัตน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
3. นายภักดี ศรีอรุณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
4. นางสาวประคอง หลักคำ	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
5. นางเจียมรัตน์ บัณรส	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ

สาขาวิชาการเลขานุการ

1. นางศิริวรรณ คชภักดี	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ

/2. นางใกล้รุ่ง...

2. นางใกล้รุ่ง มามี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
3. นางเพ็ญรุ่ง วีระพงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
4. นางสุภาณี เอาทองทิพย์	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล		
1. นางสาวสรญา เปรี้ยวประสิทธิ์	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
2. นางสาวกมลวรรณ กิจพัฒนาการ	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
3. นางสาวภัททชฎา คำพวง	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
สาขาวิชาธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ		
1. นางสาวจันทรา ส่งศรี	วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์	กรรมการ
2. นางสาวศรินรยา พิละ	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
3. นางจุฑาพร นวมะชิติ	วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
4. นางสมพิศ เล็กเฟื่องฟู	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล		
1. นางสุจิตรา ปานพุ่ม	วิทยาลัยเทคโนโลยีชนะพลขันธ์	กรรมการ
2. นางมาลัย ลินานุกูล	วิทยาลัยเทคนิคสุมทรปราการ	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก		
1. นางสาวสุวารี พยุงศักดิ์ดา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
2. นางสาวธัญรดา สาคำไมย์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวอุไรวรรณ หมื่นขจร	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน		
1. นายอนุสิษฐ ประเสริฐดี	วิทยาลัยสารพัดช่างพิษณุโลก	กรรมการ
2. รศ.ดร.อัคครัตน์ พูลกระจ่าง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	กรรมการ
3. นางชนาธิป อรุณสุรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
4. นางสุภัทรา ประสงค์ชัย	วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกมหานคร	กรรมการ
5. นางสาวภัทรภรณ์ แย้มดอกบัว	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน		
1. นางรัชดา ชวพันธุ์	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
2. นางสาวจันเพ็ญ ไชยหา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
3. นางพนิตนาฏ สุภาไชยกิจ	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดการ		
1. นางสาวสาริศา พิชัยฤกษ์	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
2. นางนรินทร์ นวลเจริญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นางสาวปานทิพย์ จันทรเรืองฤทธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช	กรรมการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา

1. นายจิตณรงค์ เอี่ยมสำอางค	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการ
2. นางสาวธิรดา ถาวรทัศนกิจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการ
3. นายคำรณ มุสิจะ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน	กรรมการ

สาขาวิชาธุรกิจการบิน

1. นายศุภมิตร เส็มสัน	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ
2. นางสาวรัชดา ทิศพ่วน	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ
3. นางสาวกชกร บุษราภรณ์	วิทยาลัยเทคนิคถลาง	กรรมการ

สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ

1. นางสาวชนิศา ประสิทธิกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
2. นางสาวพูลสุข พงศ์สิฎานนท์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวกรกานต์ พลายพิชิต	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

สาขาวิชาการพิมพ์สกรีน

1. นายสมศักดิ์ อัตโสภณ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
2. นายพงศ์ศักดิ์ ตั้งวิศิษย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
3. นายอรรถบดี วิศิษฏ์วัฒนะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ

สาขาวิชาการออกแบบ

1. นายนิพนธ์ ชิงชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
2. นายนิรุต มีสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
3. นางสาวหทัยรัตน์ บุญมานวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณเครื่องถมและเครื่องประดับ

1. นายทศพร ถังมณี	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
2. นายสาโรช โชติพฤกษ์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสมชาย น้อยทับทิม	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายรณชัย มานพศิลป์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง

1. นายถาวร อินทานนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
2. นางรุ้งเพชร ยืนเพ็ง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางเดือนเพ็ญ อินทานนท์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
4. นายอภิรักษ์ รักชาติ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก

1. นายนภดล บุญยัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
2. นายโททท อัคคพงศ์พันธุ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
3. นายปิยะ สุขเจกพะเนาว์	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาช่างทองหลวง

1. นายมงคล สาระพางค์	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
2. นายสุวิทย์ พรหมสุวรรณ์	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นางภัณฑิลา สาหรับ	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ

สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

1. นางประภาพรรณ ประเสริฐศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
2. นายอาทร เตชะพนาลัย	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย ช่างทองหลวง	กรรมการ
3. นางสาวสุภาวิตา อยู่คง	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

1. นายชัยรัตน์ เฟื่องฟูลอย	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
2. นายวิทยา ธนะสูตร	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
3. นายจักรพงศ์ กลิ่นจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ

สาขาวิชาวิจิตรศิลป์

1. นายอมรรัตน์ ศรีหิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
2. นายกมล สาลิกานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
3. นายชินตะวัน บรรโล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

1. นายสุรสิทธิ์ ปุสุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
2. นางสาวเมทินี ปัญญาฟู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
3. นายอิทธิ โลหะชาละ	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

1. นางวศมนตร์ ทรัพย์สินชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
2. นางสาวอรุณ สุทธิวิไล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
3. นางราตรี พรมแท่น	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
4. นายพัทยา จันโทกุล	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ

ประเภทวิชาคหกรรม

สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

1. นางจิตติมา บุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
2. นางสุภลักษณ์ ประภากิตติรัตน์	วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์	กรรมการ

/3. นายสมประสงค์...

3. นายสมประสงค์ สงษ์ทอง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
4. นางสาวธนัชชา ยมนา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ		
1. นางนภาพร ก้อนมณี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
2. นางอุมาพร แขดอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
3. นางสุนันท์ พรหมประกอบ	วิทยาลัยเทคนิคพิจิตร	กรรมการ
สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์		
1. นางสาวรัชนีพร รักเรือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
2. นางพรสวรรค์ สระบัว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
3. นางสาวณัฐภัสสร ทิพย์ธีรสุนทร	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
4. นางสาวแคทรีริน เอี่ยมศิริ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม		
1. นางธนพร ฤทธิเกษม	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
2. นายธีรพันธ์ คงขันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนา เหลื่อมแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
สาขาวิชาเชฟอาหารไทย		
1. นางประภาทิพย์ พันธิวานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
2. นางสาวนุชนาถ อุตสาหะพานิช	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
3. นายสมภพ อุตสาหะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ		
1. ว่าที่ รท.นิคม เหลี่ยมจุ้ย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
2. นางประไพรสาร สุชาติธรรม	รองผู้อำนวยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
3. ว่าที่ รต.เหมันต์ เหลี่ยมจุ้ย	วิทยาลัยการอาชีพอัมพวา	กรรมการ
4. นางสาวจิตราภรณ์ พัฒนาศิริ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
5. นางนิภาภรณ์ ชุมศรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
6. นางสาวกัลย์สุดา สุขสุวรรณ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
7. นางสาวชมชนก ก่ำวงค์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
8. นายสราวุฒิ งามศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
9. นางสาวมนัสนันท์ ดีปัญญา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก	กรรมการ
10. นางอุมาพร แขดอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
สาขาวิชาธุรกิจความงาม		
1. นางเรณู สัจจะเวทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
2. นางจิรัชญา แก้วไทรหงวน	วิทยาลัยสารพัดช่างบรรหาร-แจ่มใส	กรรมการ

/3. นางสาววราภรณ์...

3. นางสาววราภรณ์ โอภาโส	วิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี	กรรมการ
4. นางสาววิชชุตา อนันตะ	วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี	กรรมการ

ประเภทวิชาเกษตรกรรม

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

1. นางสุพัตร มูลเมือง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
2. นางสาวพันธิภา สอนเมือง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท	กรรมการ
3. นางอุษา บุญยะกาพิมพ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ

สาขาวิชาพืชศาสตร์

1. นายอกนิษฐ์ สุทนต์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
2. นางเบญจวรรณ ชูสิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	กรรมการ
3. นางธิภารัตน์ สำรีเติมศิริ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย	กรรมการ

สาขาวิชาสัตวศาสตร์

1. นางปริศนา อัครพงศ์สวัสดิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
2. นายสมบุญ กาละพงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ
3. นายสัมฤทธิ์ อินทร์เฉลียว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
4. นางมณีรัตน์ รัตนพล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาช่างกลเกษตร

1. นายสุพัฒน์ ทองหนูนุ้ย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการ
2. นายเฉลิมพร เอี่ยมมิ	วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
3. นายมนตรี ศรีสุระ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ

สาขาวิชาเกษตรอุตสาหกรรม

1. นายไพศาล เทศอาเส็น	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล	กรรมการ
2. นางปราณี หวังมั่น	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ
3. นางวาสนา อินทรวิเชียร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ

สาขาวิชาสัตวรักษ์

1. น.สพ.พิเชษฐ ประจงทัศน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
2. น.สพ.สุวิทย์ จันละคร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ
3. ว่าที่ ร.ต.หญิง ระพีพร แพงไพรี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

1. นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีลำพูน	กรรมการ
2. นางสาวปทิตตา กุลวงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ

/3. นางเพ็ญศรี...

3. นางเพ็ญศรี ไชยวรรณ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
4. นางสาวสุขสิริ อินจันทร์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกำแพงเพชร	กรรมการ
สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์		
1. นายสว่าง ธนะขว้าง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
2. นายพูนผล ศิริโชคชัย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
3. นายสมพร โพธิ์กำเนิด	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ระหว่างประเทศ		
๑. นายสมควร บุญแสวง	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคเหนือ	กรรมการ
ประเภทวิชาประมง		
สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ		
1. นางสาวเอื้ออารี สุขสมนิตย์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี	กรรมการ
2. นางสุมาลี มูลทองน้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	กรรมการ
3. นางมลฤดี พิชัยยุทธ	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
4. นางนิตยา เกตุแก้ว	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ		
1. นางวิไลรัตน์ นิ้มสันติเจริญ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	กรรมการ
2. นางสาวสุธาสินี คงทอง	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
3. นางสุปราณีย์ ธัญญรัตน์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
4. นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยนุ้ย	วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	กรรมการ
5. นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุด	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพัทลุง	กรรมการ
6. นางสาววรัญญา เฮงเจริญ	วิทยาลัยประมงสุมทรสาคร	กรรมการ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว		
สาขาวิชาการท่องเที่ยว		
1. นางวชิราภรณ์ โลหะชาละ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
2. นางกุลิสรา สุวรรณ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
3. นางสาวกันยารัตน์ เหล่าตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
สาขาวิชาการโรงแรม		
1. นางปาริชาต สุพล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
2. นายณัฐพล สิริพรพิสุทธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
3. นางสุกัญญา ชูติกาญจน์	วิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิษณุโลก	กรรมการ
สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ		
1. นางสาวอภิรดี อามาตย์ทัศน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ

/2. นายนามเลิศ...

2. นายนามเลิศ กาญจนภาวรวิบูล	วิทยาลัยพาณิชยการบางนา	กรรมการ
3. นางสาวนันทนา อัฌชานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ

1. นางสาวณิยดา ชูวณิชชานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการ
2. นางสาวมาริสา แสงใส	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
3. นางสาวสิริขวัญ นพสันเทียะ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ

ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นายนิสิต ตันติวัฒนไพศาล	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
2. นายประจิตร เลขตะระโก	วิทยาลัยเทคนิคเลย	กรรมการ
3. นายชวาล แข็งแรง	วิทยาลัยสารพัดช่างระยอง	กรรมการ
4. นางเสาร์วันดี ผ่านเมือง	วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
5. นายวิโรจน์ แก้วเรือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
6. นายวีรธรรม เทศประสิทธิ์	วิทยาลัยการอาชีพปราณบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

1. นายประมุข ธรรมศิรารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
2. นายพนม บุญญ์ไพร	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
3. นายธวัชชัย สาเกตุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมส์และแอนิเมชั่น

1. นายกิตติ์กาญจน์ ปฏิพันธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
2. นายทนงค์ศักดิ์ คงศรีลังก์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายนภดล มาจาก	วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบูรณ์	กรรมการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
2. นายสันต์ น่วมทนงค์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางสาวเมตตา แซ่อุ่ย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นางสาวจิราพร จุ้ยเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ

สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
2. นายสุกิจ อาจปักษา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางบุญยิ่ง จันทร์เปี่ยม	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นางพัชรินทร์ จันทรสุข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

1. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
2. นางสุวภัทร ขวัญสด	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
3. นางวรรณา หมดมลทิน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
4. นางสาวมินตรา พ่อค้า	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี

สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี

1. นายสุรพล นามเสนา	วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา	กรรมการ
2. นายสุพัน แพงบุปผา	วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี	กรรมการ
3. นายภัทรวุฒิ พาณิชเลิศ	วิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีการสร้างเครื่องดนตรีไทย

1. นางนวลอนงค์ ธรรมเจริญ	โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ	กรรมการ
2. นางสาวิตรี มารอด	โรงเรียนจิตรลดาวิชาชีพ	กรรมการ
3. นายธนเนตร ชำพาลี	บริษัทสมชัยการดนตรี	กรรมการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง

สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบแสง

1. นายสนธิ ภูระมุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกาญจนบุรี	กรรมการ
2. นายธีระพงษ์ วิริยานนท์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	กรรมการ
3. นายระวิ ดาบทอง	วิทยาลัยสารพัดช่างภูเก็ต	กรรมการ
4. นางกมลวรรณ เชาว์ช่างเหล็ก	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
5. Mr.Deniel Choo	Crème Academe	กรรมการ
6. นายธนาตย์ ปิติพรเทพิน	บริษัท ไลท์ซอร์ท จำกัด	กรรมการ
7. นายสุทัศน์ ก่อเกียรติ	บริษัท มิสเตอร์ทีม โปรดัดชั่น จำกัด	กรรมการ
8. นายภูมิ นิธิภาสกร	บริษัท เคอี ไลท์ติ้ง จำกัด	กรรมการ
9. นายสุปัน แพงบุปผา	วิทยาลัยสารพัดช่างราชบุรี	กรรมการ
10. นายร่อเฉด เจ๊ะสัน	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	กรรมการ
11. นายวันชัย ลิ่มศิริวงศ์	ข้าราชการบำนาญ	กรรมการ
12. นายสุชาติ สิมมี	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	กรรมการ

ประเภทวิชาพาณิชยนาวี

สาขาวิชาการเดินเรือ

1. นายณัฐศักดิ์ ชัยทองสกุล	วิทยาลัยการอาชีพมหาราช	กรรมการ
2. นางสาวสุปรีดา สังวาล	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
3. นายพงศ์เทพ สุวรรณโณ	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ

/สาขาวิชา...

สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ

1. นายสาธิต ก้งเซ่ง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
2. นายโพธิรัตน์ เพชรรัตน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายเจริญกิจ สังสิทธิเสถียร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายสุรินทร์ บุญสนอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายบุญฤทธิ์ แก้วส่ง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ

สาขาวิชาอิเลคทรอเทคนิคคอล

1. นายสุรพงศ์ มาถนอม	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
2. นายสว่าง จันทร์ขาว	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
3. นายสวัสดิ์ มีแสง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
4. นายภัทร พงศ์กิตติคุณ	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
5. นายสุนทร เวชสาร	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมกันวางแผนพิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2562 พร้อมทั้งร่วมกันวิพากษ์และบรรณาธิการกิจ ในสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐาน ตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และชุมชน และเป็นไปตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คณะกรรมการจัดทำเอกสารวิชาการ การเงินและพัสดุ

1. นางทิพวรรณ์ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจุติมา เกรียงเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
3. นางสาวกรรณิการ์ มันตาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
4. นางสาวชื่นจิตร์ อกตั้น	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
5. นางสาววิภาดา ตระกูลโต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ

/6. นายศิวาวุธ...

6. นายศิวาวุธ แสงสวาสดิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสุภัทรา ศรีทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8. นางสาวรัชดาภรณ์ เทพพุทธา	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
9. นางสาวสุรัสวดี กัลยาสิทธิ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำเอกสารวิชาการ การเงินและพัสดุ มีหน้าที่วางแผน ออกแบบเอกสารวิชาการ และเอกสารการพิมพ์ในการประชุม การเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและเอกสารในการประชุม โดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(นายประชาคม จันทรชิต)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา